

# 110 學年第一學期親師座談會處室報告

**秘書室 秘書：劉明昌 (電話：06-2322131 轉 225)**

## 一、組織成員：

| 職稱 | 姓名  | 分機  |
|----|-----|-----|
| 秘書 | 劉明昌 | 225 |
| 職員 | 顏志蘭 | 263 |

傳真：06-2337880

## 二、地點：力行大樓二樓校長室內。

## 三、業務項目：與教師、家長跟學生主要相關的業務如下-

### 1. 各項獎助學金之彙整與申請(依獎助學金內容有不同申請單位)。

■ 申請時間、地點、方式、金額等相關內容：請參見「國立臺南高工 110 學年度第二學期獎助學金一覽表」 - 可藉由南工網頁「熱門主題」下方標題「獎學金申請」進入觀看。



### 2. 學校相關投訴事件之處理。

### 3. 學校新聞稿之發佈。

### 4. 南工文教基金會活動之辦理(兼)。

### 5. 南工校友會協助之申請(兼)。