學校代碼：110409　　編號：✐✐(請勿填寫)

113 學年度
高職優質化輔助方案
計 畫 書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96學年度	97學年度	98學年度	99學年度	100學年度	101學年度	102學年度	103學年度	104學年度	105學年度	106學年度	107學年度	108學年度	109學年度	110學年度	111學年度	112學年度	113學年度
曾申請年段		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
獲辦理年段		√	√	√		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	

（各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形）

聯絡人	單　位	教務處	職　稱	教務主任
	姓　名	謝呈彥	電　話	(06)2322131#103
	傳　真	(06)2021803		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
優質化計畫承辦人 曾志雄		教務主任 謝呈彥	國立成功大學附屬台南工校長 陳啓聰	

申請學校：國立台南高級工業職業學校

申請日期：中華民國 113 年 07 月 01 日

□審查版　■核定版

目　　錄

壹、各子計畫內容與經費----------03

●113-A1 落實學校課程發展----------04

●113-A2 推動創新多元教學----------13

●113-A3 深化教師教學專業----------26

●113-B1 導引適性就近入學----------37

●113-B3 加強學生多元展能----------41

●113-B4 形塑人文藝術素養----------55

貳、學校申請經費概算----------61

一、113 學年度概算表----------61

二、經常門概算編列項目總表----------62

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●A 大類辦理項目之工作內涵與方案重點（必辦）工作對應彙整

辦理項目	項下計畫編號和名稱	項下計畫工作內涵與方案重點（必辦）工作對應								
		A1		A2						A3
		跨科目/領域/專業群科課程	契合產業需求課程	素養導向教學及評量	行動科技輔助學習(數位學習精進-必辦)	學生學習歷程檔案	雙語和國際教育(全英語授課)	安全教育（必辦）	生命教育（現有課程、教學活動、研習之外）	跨科目/領域/專業群科師的教社專業群
A1 落實學校課程發展	113-A1-1 完備課程總體計畫書滾動修正實施要點	■	□							
	113-A1-2 發展跨領域統整課程	■	□							
	113-A1-3 推動學校課程自我評鑑機制	■	□							
A2 推動創新多元教學	113-A2-1 課程多元教學創新			■	□	□	□	□	□	
	113-A2-2 創造數位智造實務			□	□	□	□	■	□	
	113-A2-3 推動國際教育，提升學生國際視野與知能			□	□	□	■	□	□	
	113-A2-4 AI 生成教學與學習			□	■	□	□	□	□	
A3 深化教師教學專業	113-A3-1 成立跨群教師專業研究社群									■

註：請以■註記所申辦的項下計畫工作內涵與所對應之方案重點（必辦）工作，其中，數位學習精進及安全教育為必辦的工作。

●子計畫：113-A1 落實學校課程發展

<table>
<tr><th>一、承辦處室</th><th>教務處</th><th>承 辦 人</th><th>設備組長</th></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1.整體課程實施規範滾動修正，持續檢視課程架構。完備學校課程發展機制、多元選修課程、彈性學習時間實施、自主學習實施規範、學生選課措施與輔導、團體活動實施等規劃及推動。
2.規劃學校跨域統整課程和教師教學成果分享，進行跨科目/領域/專業群科對話、持續進行契合產業需求以及統整型、實作型課程的規劃及推動。
3.辦理學校課程成果發表或推廣分享活動，建立課程諮詢輔導機制，推動學校課程自我評鑑機制等計畫，以落實學校新課綱的課程轉化。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>113-A1-1
完備課程總體計畫書滾動修正實施要點</td><td colspan="3">處理處室：教務處

實施方式：
一、辦理各項整體課程實施規範滾動修正實施要點會議
(一)辦理內涵：核心小組成員討論有關學校發展和教學實際相關問題，持續檢視課程架構。完備學校課程發展機制、多元選修課程、彈性學習時間實施、自主學習實施規範、學生選課措施與輔導、團體活動實施等規劃及推動。
(二)主辦單位：教務處
(三)參加對象：課程核心小組、跨域統整議題小組、課發會委員。
(四)辦理期程：預定於 113 年 9 月至 12 月及 114 年 3 月至 6 月，每學期至少各 2 次。
(五)辦理方式：定期召開核心小組及跨域統整議題小組會議，每學期至少 2 次。
二、辦理教師新課綱專業知能增長研習
(一)辦理內涵：透過專家學者宣講研習，促進教師及行政人員新課綱專業知能成長，強化教師新課綱教學參與態度與教學班級經營及課程規劃能力。
(二)主辦單位：教務處
(三)辦理時程：113 年 8 月及 114 年 2 月每學期至少辦理 1 次增能活動。
(四)辦理方式：於寒暑假教師共備日聘請專家學者(施溪泉校長、陳信正教授)，辦理新課綱實施規範宣講研習，深化教師新課綱專業知能。

實施內容：

一、辦理各項整體課程實施規範滾動修正實施要點會議
<table>
<tr><th>項次</th><th>主題</th><th>預定辦理時間</th><th>辦理地點</th><th>辦理方式</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>1</td><td>整體課程計畫書規劃、實施方式等議題檢視及修正</td><td>113 年 09 月~113 年 12 月</td><td>會議室</td><td>工作坊</td><td rowspan="2">課程核心小組、跨域統整議題小組、課程發展委員</td></tr>
<tr><td>2</td><td>整體課程計畫書規劃、實施方式等議題檢視及修正</td><td>114 年 03 月~114 年 06 月</td><td>會議室</td><td>工作坊</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>二、辦理教師新課綱專業知能增長研習
<table>
<tr><td>項次</td><td>主題</td><td>諮詢委員</td><td>預定
辦理時間</td><td>辦理
地點</td><td>辦理
方式</td><td>參加對</td></tr>
<tr><td>1</td><td>行動科技融入教學研習</td><td>陳信正教授</td><td>113 年 8 月底</td><td>演講廳</td><td>研習</td><td>全校教</td></tr>
<tr><td>2</td><td>教師專業學習社群運作專業知能研習</td><td>施溪泉校長</td><td>114 年 2 月中</td><td>演講廳</td><td>研習</td><td>全校教</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>113-A1-2
發展跨領域統整課程</td><td>處理處室：教務處

實施方式：
一、進行跨科目/領域/專業群科對話
(一)辦理工作坊。
(二)主辦單位：教務處
(三)辦理時程：113 年 8 月至 11 月、114 年 2 月至 4 月，每學期至少 2 次。
(四)辦理方式：各領域彼此間分享教學成果，激發各類教師社群跨科目/專業領域課程可能性，由專業類五大群長帶領一般科目教師理解專業領域，並互相深化了解各領域專業知能，每學期至少辦理 2 次專業對話。

二、進行統整型、實作型課程的規劃及推動契合產業需求
(一)辦理跨科目/專業群科領域課程 113 學年度主軸規劃(113 學年度主軸-行動科技融入教學與數位教案發展)。
(二)主辦單位：教務處
(三)辦理時程：113 年 9 月至 11 月、114 年 2 月至 6 月，每學期至少 1 次。
(四)辦理方式：藉由討論定調學校發展主軸，推動辦理各科目/專業跨領域課程規劃工作坊，激發各類教師社群跨科目/專業領域課程對準學校發展主軸契合產業需求，進行統整型、探究型或實作型課程設計。(113 學年度主軸-行動科技輔助學習-數位教學與數位教案研發)。本校學生以技職專業科目為主，學生對於行動科技的接受度較強。藉由數位學習融入教學的實用性之外，也希望透過師生跨領域合作，讓老師與學生運用更多的行動科技裝置來輔助專題實作或跨領域課程的研發與自主學習，每學期至少辦理 1 次工作坊。

三、辦理學校課程成果發表或推廣分享活動，以落實學校新課綱的課程轉化。
(一)辦理高職優質化伙伴學校教師教學成果及學生學習成果發表會。
(二)主辦單位：教務處(教師教學成果)、實習處(學生學習成果)
(三)辦理時程：113 年 6 月、114 年 2 月，每學年至少辦理 1 次。
(四)辦理方式：邀請高職優質化伙伴學校，參加本校教師教學成果及學生學習成果發表會，藉由分享教學成果及對話交流教師課程設計與實施經驗，落實核心素養教學提升學生學習成效。
四、學校目前研發校訂跨域選修課程有用麥塊學機械（板金科/鑄造科/美術科）、創造力實務-機電應用（製圖科/電子科/資訊科技科）等 2 門課程可讓學生跨域選修。
五、辦理各領域課程結合並研發產業需求課程</td></tr>
</table>

各領域教學研究會積極結合並研發產業需求課程。並依以下是步驟辦理：

(一)產業需求分析：首先，了解目標行業或產業的需求是關鍵。可以透過與業界專家、企業代表、行業協會等進行訪談、問卷調查或參與相關會議，收集有關行業技能和知識的信息。

(二)跨學科合作：建立跨學科團隊，包括教師、行業專家和專業顧問等，共同設計課程。這樣可以確保課程能夠全面涵蓋行業所需的各個方面。

(三)實踐導向：將課程設計為實踐導向，注重實際操作和專業技能的培養。可以通過案例研究、實地考察、實習或模擬項目等方式來提供實踐機會。

(四)及時調整和更新：行業需求可能隨時變化，因此課程應該具有靈活性，能夠及時調整和更新內容。建立反饋機制，定期與行業合作夥伴溝通，了解行業動態，並根據需要調整課程內容。

實施內容：

一、進行跨科目/領域/專業群科對話

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	一般科目跨領域對話	教務處	113 年 08 月、10 月 114 年 02 月、04 月 (上學期外聘講師 2 節，下學期外聘講師 2 節)	會議室	一般科目領域核心素養教師專業社群
2	專業群科跨領域對話	教務處	113 年 08 月、10 月 114 年 02 月、03 月 (上學期外聘講師 2 節，下學期外聘講師 2 節)	會議室	機械專業社群 動力機械專業社群 土木建築專業社群 電機電子專業社群 化工專業社群 服務類專業社群
3	一般科目與專業群科跨領域對話	教務處	113 年 09 月、11 月 114 年 02 月、03 月 (上學期由教務處辦理 2 場，下學期由教務處辦理 2 場)	會議室	一般科目領域核心素養教師專業社群 機械專業社群 動力機械專業社群 土木建築專業社群 電機電子專業社群 化工專業社群 服務類專業社群

二、進行統整型、實作型課程的規劃及推動契合產業需求

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	一般科目跨領域課程規劃工作坊	教務處	每學期至少 1 次(視情況邀請專家學者陳信正教授)	會議室	一般科目領域核心素養教師專業社群
2	專業群科跨領域課	教務處	每學期至少 1 次(視情況邀請專家學者	會議室	機械專業社群 動力機械專業社群

	程規劃工作坊		林清泉老師)		土木建築專業社群 電機電子專業社群 化工專業社群 服務類專業社群
3	一般科目與專業群科跨領域規劃	教務處	每學期至少 1 次(視情況邀請專家學者施溪泉校長)	會議室	一般科目領域核心素養教師專業社群 機械專業社群 動力機械專業社群 土木建築專業社群 電機電子專業社群 化工專業社群 服務類專業社群

三、辦理學校課程成果發表或推廣分享活動，以落實學校新課綱的課程轉化

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	教師教學成果分享會	教務處	114 年 6 月	會議室	本校教師及臺南市高職優質化學校教師
2	創意展現亮點人生(專題及創意成果展現)	實習處	114 年 2 月	各科館	本校學生及臺南市高職優質化學校師生

四、建立課程諮詢輔導機制：

(一) 承辦單位：教務處課務組

(二) 參加對象：課程諮詢教師、適用新課綱之學生

(三) 辦理期程：113 年 9 月至 12 月及 114 年 3 月至 6 月

(四) 辦理內容：

1.課程諮詢教師會議：預計每學期 1 場。進行課程諮詢教師工作內容推動成效之追蹤與檢討，配合推動課程輔導諮詢之相關事宜。

2.實施學生課程諮詢輔導作業：上學期 12 月及下學期 5 月。分科由課諮教師辦理選課說明會及課程團體諮詢輔導，必要時學校依學生需要提供個別諮詢及輔導。

五、每學期檢討跨域課程實施狀況，作為後續各群斗發展跨域課程之參考依據：

(一) 制定明確的評估指標：建立評估跨領域課程實施狀況的評估指標，包括學生學習成效、課程內容涵蓋度、跨領域連結程度等。這些指標應該能夠量化課程實施的效果，並提供客觀的評估依據。

(二) 收集多元資料：除了學生學習成效外，還應該收集其他相關資料，如教師觀察記錄、學生反饋意見、課程設計文件等。透過多元資料的收集，可以全面了解跨領域課程的實施情況。

(三) 進行定期評估：設定固定的時間進行跨領域課程的評估，例如每學期結束或每年結束時進行一次評估。透過定期評估，可以及時發現問題並加以改善。

(四) 舉辦座談會或研討會：邀請相關教師、學生和管理者參加座談會或研討會，分享他們的觀點和經驗。透過集思廣益的方式，可以收集到更多有價值的反饋，並促進跨領域課程的改進。

(五) 建立反思機制：鼓勵教師和學生對跨領域課程進行反思，提出建議和改進意見。建立開放的溝通渠道，讓所有相關人員都能夠參與到課程的改進中來。

113-A1-3
推動學校課程自我評鑑機制

處理處室：教務處

實施方式：

一、推動學校課程自我評鑑機制等計畫

(一)辦理校內課程自我評鑑及小組會議活動，持續檢視修正課程自我評鑑實施要點與工具表單，滾動修正學校評鑑計畫。

(二)主辦單位：教務處

(三)辦理時程：預定於 113 年 9 月至 12 月及 114 年 3 月至 6 月，每學期至少各 2 次。

(四)辦理方式：併整體課程計畫書規劃、實施方式...等，進行整體課程檢視及修正。召開課程自我評鑑小組會議檢視修正課程評鑑結果及各式表單，進行滾動式修正，以安排增廣補強教學或學生學習輔導，或課程內容調整。持續推動教師公開備、觀和議課，激勵教師進行課程和教學創新。

二、邀請專家學者進行諮詢輔導

(一)辦理內涵：透過專家諮詢輔導，促進教師及行政人員新課綱實施專業知能成長，強化教師新課綱、議題融入教學知能與教學班級經營及課程規劃能力。

(二)主辦單位：教務處

(三)辦理時程：113 年 8 月及 114 年 2 月每學期至少辦理 1 次增能活動。

(四)辦理方式：113 年 10 月、114 年 4 月配合整體課程計畫書規劃、實施方式等議題檢視及修正會議辦理。

實施內容：

一、推動學校課程自我評鑑機制等計畫

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	課程自我評鑑小組會議(上學年成效及改進)	教務處	113 年 9 月~113 年 12 月	會議室	課程評鑑小組
2	檢視修正課程自我評鑑實施要點與工具表單	教務處	114 年 3 月~114 年 6 月	會議室	課程評鑑小組
3	辦理校內課程評鑑	教務處	114 年 1 月 114 年 6 月	各教室	全體學生及任課教師
4	教師專業社群各科教學研究會公開備、觀和議課	教務處	113 年 9 月~114 年 6 月	各教室	全體教師
5	辦理 1、2、3 年級學生上網填寫「後	註冊組	114 年 3 月~114 年 6	電腦教室	全體學生

	期中等學校資料庫」問卷調查,並實施調查後分析		月		

二、邀請專家學者進行路詢輔導

項次	主題	諮詢委員	預定辦理時間	辦理方式	參加對象
1	專家學者諮詢輔導	陳信正教授 黃耀寬校長	113 年 10 月配合整體課程計畫書規劃、實施方式等議題檢視及修正會議辦理	諮詢輔導	行政人員及科目/專業領域主席
2	專家學者諮詢輔導	陳信正教授 黃耀寬校長	114 年 4 月配合整體課程計畫書規劃、實施方式等議題檢視及修正會議辦理	諮詢輔導	行政人員及科目/專業領域主席

三、發展跨域統整課程

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	跨域統整課程特色課程模組開發	教務處	113 年 9 月~113 年 12 月	會議室	行政人員及一般科目/專業領域老師

四、預期效益

1.檢視滾動修正新課綱制定之各項實施要點，期使新課綱推行更順利。
2.規劃符合產業需求的專業實習課程，落實新課綱務實致用精神。
3.促進教師專業發展，提升課程規劃與教學創新能力。
4.完備課程諮詢教師諮詢輔導機制，引領學生多元選修，適性揚才。
5.辦理課程自我評鑑，提升學生學習成效。

指標項目		112 學年度		113 學年度		114 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	113-A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數	5		6		7	
	113-A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數	3		3		3	
	113-A1-5 實施課程諮詢教師人數	48		50		52	
	113-A1-6 學校辦理全校課程自我評鑑次數	3		4		4	

註：發展跨科目/領域/專業群科，或契合產業需求課程規劃為本辦理項目的工作重點。

113-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	2	2	4	暑假共備日研習外聘講師鐘點費(A1-1(二)1 場，2 節)
		講座鐘點費	節	4	2	8	研習外聘講師鐘點費(A1-2(二)2 場，2 節)
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	邀請專家學者、產業代表諮詢費(A1-1(一)1 人次、A1-3(二)1 人次)
		膳宿費	人	50	0.1	5	A1-1(一)(2 場，每場 15 人)，滾動修正相關會議，A1-3(一)(2 場，每場 10 人)，自我評鑑會議
		膳宿費	人	10	0.1	1	A1-1(二)(1 場，每場 10 人)，新課綱實施規範宣講研習
		膳宿費	人	20	0.1	2	A1-2(一)(2 場，每場 10 人)一般科目跨領域對話
		膳宿費	人	20	0.1	2	A1-2(一)(2 場，每場 10 人)專業領域跨領域對話
		膳宿費	人	30	0.1	3	A1-2(一) (2 場，每場 15 人)一般科目與專業群科跨領域對話
		膳宿費	人	30	0.1	3	A1-2(二)(2 場，每場 15 人)跨領域課程規劃研習
		膳宿費	人	30	0.1	3	A1-3(一)(2 場，每場 15 人)自我評鑑機制研習
		全民健康保險補充保費	式	1	0.4642	0.464	(講座鐘點費+諮詢費)*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	暑假共備日研習外聘講師交通費(A1-1(二)1 場)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	暑假共備日研習外聘講師交通費(A1-2(二)3 場)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	2	4	邀請專家學者、產業代表諮詢交通費(A1-1(一)1 場，A1-3(二)1 場)
		雜支	式	1	43	43	文具用品、紙張、資料夾、資訊耗材……等
		小計				92.464	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					92.464	
	(二)資本門						
	設備					0	

	費						
	資本門小計					0	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					92.464	
114會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	4	2	8	研習外聘講師鐘點費(A1-2(二)2 場，4 節)
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	3	2.5	7.5	邀請專家學者學生學習成果分享指導費(A1-2(三)3 人次)
		膳宿費	人	100	0.1	10	A1-1(一)(2 場，每場 25 人)，滾動修正相關會議，A1-3(一)(2 場，每場 25 人)，自我評鑑會議
		膳宿費	人	40	0.1	4	A1-1(二)(1 場，每場 40 人)，新課綱實施規範宣講研習
		膳宿費	人	70	0.1	7	A1-2(一)(2 場，每場 35 人)一般科目跨領域對話
		膳宿費	人	40	0.1	4	A1-2(一)(2 場，每場 20 人)專業領域跨領域對話
		膳宿費	人	40	0.1	4	A1-2(一)(2 場，每場 20 人)一般科目與專業群科跨領域對話
		膳宿費	人	40	0.1	4	A1-2(二)(2 場，每場 20 人)跨領域課程規劃研習
		膳宿費	人	40	0.1	4	A1-3(一)(2 場，每場 20 人)自我評鑑機制研習
		膳宿費	人	40	0.1	4	A1-2(三)(2 場，每場 20 人)教師教學成果分享會(校內及校外高優學要來賓)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2.7	2.7	寒假共備日研習外聘講師交通費(A1-1(二)1 場)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	3	2	6	研習外聘講師交通費(A1-2(二)3 場)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	3	1	3	邀請專家學者學生學習成果分享交通費(A1-2(三)3 人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	4	1	4	邀請專家學者、產業代表諮詢交通費(A1-1(一)2 人次，A1-3(二)2 人次)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.32705	0.327	(講座鐘點費+諮詢費)*2.11%
		諮詢費、輔導費、指導費	人次	4	2.5	10	A1、A2 諮詢費
		雜支	式	1	31	31	文具用品、紙張、資料夾、資訊耗材……等
		小計				113.527	
	獎補助	**小計**				0	

	費						
	經常門小計					113.527	
	(二)資本門						
	設備費					0	
	資本門小計					0	
	114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					113.527	

113. 7. 15

承辦人: 優質化計畫承辦人 曾志雄

承辦主任: 教務主任 謝呈文 113. 7. 15

主計主任: 主計室組員 陳詠方

主計室主任 佛慧琴 113. 7. 15

校長: 國立成功大學附屬南工校長 陳啓聰 113. .. 16

●子計畫：113-A2 推動創新多元教學

<table>
<tr><th>一、承辦處室</th><th>教務處</th><th>承 辦 人</th><th>教學組</th></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1.辦理新課綱課程時，辦理議題融入、素養導向等相關研習活動，提升教師專業知能，並進行課程規劃滾動修正提昇教學成效，研擬推動創新多元教學，提升學生學習成效。
2.辦理專業類科相關研習活動，結合產業界技術實作知能，進行師生實務教學和實作融合提升教師專業能力，降低學用落差。
3.辦理教師專業研習後再延伸至學生專題融入教學，以專題式及素養導向融入教學等相關研習及應用於相關教學。
4.以課程融入國際相關議題於共同領域，引領學生了解學習內容與他國的對應，培養學生具備「多元文化與國際理解」的核心素養。
5.辦理國際化教育活動與演講，引導學生從活動歷程中理解我國在國際社會的角色與處境。
6.提供 AI 時代的科技發展與思維，應用 ChatGPT(Chat Generative Pre-trained Transformer)使用 ChatGPT 的優勢於多元教學，打造不被 AI 取代的課程。
7.參考交通安全教育輔助教材，規劃及發展交通安全教育相關課程單元，發展教材並以「教學模組」形式進行編寫後，融入彈性學習時間或校定課程內教學。</td></tr>
<tr><th>三、工作內涵</th><th colspan="3">實施方式和實施內容</th></tr>
<tr><td>113-A2-1
課程多元教學創新</td><td colspan="3">處理處室：教務處

實施方式：活化共同領域教學策略，啟發學生學習興趣並以奠定學生「聽、說、讀、寫、思考、實踐」之方向辦理共同類科研習，以主題式、議題融入、多元評量、素養導向、發展資訊運用融入教學等相關研習。
(一)目的：
1.發展核心素養導向教學教案，關注如何將所學內容轉化為實踐性的知識，並落實於生活中。
2.推動學生自主學習，透過管理與控制自己的學習歷程發展自我評量能力，重視學習結果也重學習歷程，總結性與形成性評量兼重。
3.發展創新數位教學教材教法與課程模組。並由各領域於彈性學習時間研發安全教育教學示例，融入校內微課程模組教學。
4.發展創新數位教學應用等相關學生社團活動，互相交流，並辦理學生學習歷程檔案分享活動。
5.透過數位教學課程學習活動，學生在課堂中進行對話演練及配音。搭配數位教學模式如 Google Classroom、Meet 平台等設備讓學生能夠隨時記錄與回顧自我學習歷程模組。
6.利用教育部提供安全教育課程模組及教案手冊，並利用「教育部國民中小學課程與教學資源整合平臺」，以學生事故傷亡率較高的五大類型（交通、溺水、墜落、火災、中毒）發展教材並以「教學模組」形式進行編寫後，融入國防教育、健康與護理課程內，並在彈性學習時間中，以微課程每階段 6 節課進行教學，進而融入部定課程國防教育、健康與護理等課程內，並於 18 週上課時段內，進行 2～3 節教學。第一年先由學務處與全民國防科研發交通安全課微課程與教材教案。第 2 年預定由體育科與科技領域課程發展水域安全與防墜安全教育課程模組，運用於彈性學習時間內，以微課程每階段 6 節課進行教學及並研發 2～3 小時之水域安全與防墜安全教材教案。第 3 年預定由特教組和健康與護理科課程發展防災安全與食藥</td></tr>
</table>

安全教育課程模組，運用於彈性學習時間內，以微課程每階段 6 節課進行教學及並研發 2～3 小時之防災安全與食藥安全教材教案。

實施內容：

一、規劃流程表

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	活化共同領域教學策略，啟發學生學習興趣	6 大領域召集人	113 年 8 月~114 年 7 月(6 大領域各辦理 1 場/學期)(上、下學期分別辦理國文科 1 場 1 節、英文科 1 場 1 節、數學科 1 場 1 節、自然與社會領域 1 場 1 節、藝能領域 1 場 1 節)	會議室	共同類科教師
2	以資訊教育為起點，將科技融入教學，透過多元創新的 e 化教學	教務處	113 年 08 月~114 年 07 月(2 次/學期)	會議室	全體專任教師
3	學生學習歷程檔案分享活動	教務處(註冊組)	113 年 08~114 年 07 月(每學期 2 次)	電腦教室	全體有需求學生
4	辦理教師數位教學課學習活動講座	教務處(註冊組)	113 年 08 月~114 年 07 月(至少 1 講座)	電腦教室	全體專任教師

二、辦理教師專業知能增長研習

項次	主題	諮詢委員	預定辦理時間	辦理地點	辦理方式	參加對象
1	生命教育專業知能研習	黃耀寬校長	113 年 8 月底	演講廳	研習	全校教師
2	交通安全教育專業知能研習	臺南市警察局永康分局交通隊葉敏旭組長	114 年 2 月底	演講廳	研習	全校教師

三、教師素養導向教學與評量發展

(一)實施方式：透過持續性專業學習與內外在的探究反思歷程，提昇教師教學合作及素養導向課程開發能力，推動產學研創和鼓勵教師赴企業深度研習，縮短理論與實務的差距。

(二)實施內容：

辦理項目	預定辦理日期	對象
素養導向學習議題探究	每學期期初課程共備日	全校教師
創新教學的下一哩路：數位學習	每學期辦理一次(段考日)	全校教師
技高學校推動人工智慧實作課程鏈結產業應用策略探析研習	每學期寒暑假期間	全校教師

四、建立教師成長團體

教務處積極建立教師成長團體並成立教師專業成長社群是推動創新教學和提升教學品質的重要途徑，並透過以下方式實施：

(一)確定共同目標：確定教師成長團體的共同目標，例如提升教學效果、應對學生多元需求、探索新的教學方法等。透過共同的目標，促進團體成員之間的合作和互助。

(二)建立有效的溝通渠道：利用線上平台或社交媒體等工具建立教師成長團體，方便成員之間的溝通和信息分享。定期舉辦會議、研討會或工作坊，提供面對面的交流和學習機會。

(三)分享資源和經驗：鼓勵教師成員分享自己的教學資源和經驗，例如教案、活動設計、評估工具等。透過分享，可以激發創新思維，並促進教學方法的多元化。

(四)提供專業發展機會：舉辦專題研討、工作坊、觀摩課等專業發展活動，邀請內外部專家和學術領域的專業人士來分享最新的教學理念和研究成果。同時，鼓勵教師參加學術會議、研討會等活動，擴大專業視野。

(五)建立反思文化：鼓勵教師進行教學反思，定期舉行小組討論或個人反思，分享教學心得和反思成果。通過反思，不斷改進教學方法，提升教學效果。

透過以上方法，可以建立起一個有利於教師專業成長和創新教學的團體和社群，促進教學水平的提升，並提供更好的教育服務。

五、老師指導學生自主學習之創新教學方法

指導學生進行自主學習是培養他們自主學習能力和主動探究精神的重要途徑。以下是一些創新的教學方法：

(一)探索式學習：提供具有挑戰性和啟發性的學習任務，讓學生通過自主探索和解決問題的方式來學習。老師可以提供一些開放性問題或探究性任務，激發學生的好奇心和求知欲。

(二)專題研究：鼓勵學生選擇感興趣的主題進行深入研究和探討。老師可以提供指導和支持，協助學生制定研究計劃、收集資料、分析結果，並完成研究報告或展示。

(三)合作學習：安排學生進行小組合作，共同討論、分享資源和彼此學習。老師可以擔任指導者和引導者的角色，促進小組成員之間的合作和互助。

(四)問題導向學習：提出具有挑戰性和深度的問題，引導學生思考和探索解決問題的方法。老師可以幫助學生建立問題解決的思維模式和方法論，培養其解決問題的能力。

(五)反思和評價：鼓勵學生定期進行學習反思和自我評價，反思自己的學習過程和成果，並設定下一步的學習目標和計劃。老師可以提供反思工具和評價標準，引導學生進行自我評價和改進。

(六)利用科技：結合數位科技工具和資源，創造多元化的學習環境

	和體驗，提供個性化的學習支持和指導。老師可以利用線上學習平台、教育應用程式、多媒體資源等，豐富教學內容，擴展學習方式。 透過以上創新的教學方法，讓老師可以有效地指導學生進行自主學習，培養其學習興趣和能力，提升其自主學習的效果和成效。
113-A2-2 創造數位智造實務	處理處室：製圖科 辦理教師專業研習後再延伸至學生專題融入教學，以專題式及素養導向融入教學等相關研習及應用於相關教學。並成立創造數位智造實務教師社群，一起討論與研發科技輔助教學融入課程。 一、實施方式：本項目旨在推動教師創新和多元教學模式及實踐：包括自主學習的學習輔導、進行跨科目/領域/專業群科的教學，並結合業師進行學生實務教學。以及發展統整及實作型的教材（案）和教學。進行專題式、和小組合作的共同學習，以及規劃學生學習成效評估等計畫，以推動新課綱的教學實踐。 (一)輔導本校學生跨群科組隊並深化核心專題學習，由本校教師擔任團隊指導教師，教師學習並整合不同領域專業知能，並教授學生如創意、程式控制及數位智造等相關多元專業課程知識，培養終身基礎學習力。 (二) 依相關專題課程需求，聘請專長業師利用學生多元及彈性時間進行跨領域專業教學，並且深化教師多元專業及發展學習課程，並能增強相關領域專業知能並於課程內加入安全教育等課程，並將課程數位化後供學生數位學習。 (三) 安排相關時間於課程結束後，協助學生將活動過程及結果，統整編排，上傳學習歷程。 二、實施目的：藉由跨群科學習數位智造相關的專業課題過程，強化學生自我學習信心及團隊分工合作能力並利用平板電腦融入數位教學及行動程式控制，讓學生在隨時能編寫程式，俾利精進數位學習能力，並期許能取得優異學習程成果。並期待發展成為學校專題實作的特色活動課程，並辦理成果分享。 三、實施活動：深化學生多元學習，利用課程活動學習相關專業技能並鼓勵學生組隊參加各等相關競賽。 四、實施活動：深化學生多元學習，組隊參加群科中心及技專院校辦理之專題競賽及學生團隊技術創造力培訓活動及課程及各大專院校辦理等相關競賽。 (一)針對本校教師及一、二年級學生，利用彈性自主學習及聯課活動等時間，開設專業創造智能機械課程以強化學生自主學習能力及辦理校內教師創造力專業研習，鼓勵本校教師及學生組隊參與相關競賽活動，強化學生自我學習成果並以取得競賽成績。 (二)辦理創造數位智造實務研習及講座。 1.目的：開設數位智造專業課程，增進師生專業實作能力及訓練學生團隊合作能力課題。 2.日期：113 年 9 月至 114 年 6 月 3.對象：全校師生 4.地點：製圖科館 5.方式：邀請業界專家專題講座及辦理學生各種數位製造技術及創意發想相關研習。 (三)報名參加技專院校及群科中心辦理專題製作及創意競賽、全國

高職學生團隊技術創造力競賽及各大專院校辦理等相關競賽。

實施內容：

規劃流程表

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	辦理方式	節數	參加對象
1	辦理深化學生多元學習相關專業課程講座	製圖科	113 年 09 月~114 年 06 月(12hr/學期)	製圖科視聽教室	實務新知程式控制專業課程講座內聘教師	內聘教師(12 節/學期)	機械群與合作群別一、二年級學生
2	辦理強化本校教師專業及實作能力講座	製圖科	113 年 09 月~114 年 06 月(12hr/學期)	製圖科視聽教室	辦理數位智造及創造力專業講座外聘業師	外聘教師(12 節/學期)	各類群教師
3	開設彈性課程	製圖科	113 年 09 月~114 年 06 月	專題教室	辦理外聘或內聘教師進行跨領域專業實作課程(18hr/ 學期)		各類群一、二年級學生
4	辦理教學成果發表	製圖科	113 年 09 月~114 年 05 月	製圖科專題教室	辦理參加各項創意專題競賽活動成困展現及協助上傳學生學習歷程檔案	(1 場/學期)	校內教師、學生

113-A2-3
推動國際教育，提升學生國際視野與知能

處理處室：學務處

實施方式：

一、實施方式：透過辦理國際教育相關議題講座、國際教育議題融入課程及社團、發展國際教育研究社團、成立生活美語課程、英文聊天室，邀請大學端國際交換生融入校園各項活動，一般課程邀請國際背包客與學生文化交流學習互動，提升國際移動力與雙語溝通能力。

二、實施內容與目的：

(一) 辦理國際教育融入課程研習及演講，提升國際教育知能，並實際運用至各科領域，期能培育多元國際化專業人才。

(二) **辦理英文聊天室課程**，邀請策略聯盟學校外籍生參加，透過設計相關課程活動，生生使用平板，並結合安全教育及跨領域學習，培力雙語溝通學習情境，增加學生國際觀，並與參

訪活動課程結合，學習所需要之英文溝通能力項目，並辦理期末成果發表會。

(三) 辦理國際教育教學相關參訪活動，參訪相關景點，並結合安全教育及跨領域學習，生生使用平板，活動前設計相關英文教案，讓學生先了解本國相關文化特色及活動，引領學生利用英語介紹本國相關文化及特色，培養學生能說、敢說的雙語能力。

(四) 鼓勵老師及同學利用平板，使用酷英平台 COOL ENGLISH、Kahoo、Slido、Canva 提升英文教學活動成效，讓同學使用平板電腦自動自發學習英文。

(五) 邀請外籍生或國際交換生，參加學校運動會、新生盃及畢業盃等球賽，**並結合安全教育及跨領域學習**，**與**外籍生互動交流，提升雙語溝通能力並強健體魄，豐富學生學生歷程檔案。

(六) 邀請外籍生或國際交換生，參加校慶園遊會活動，規劃異國文化攤位，由參與社團學生英文介紹學校特色及園遊會活動，提升學生國際動力及雙語能力，豐富學生學生歷程檔案。

(七) 辦理與日本姊妹校國際交流活動，成立英文 line 溝通群組，參與扶輪社相關國際事務會議，研擬交換生接待及課程安排活動，擴大國際交流面向，提升國際移動力。

實施內容：

規劃流程表

項次	主題	預定辦理時間	辦理方式	節數(次)	講師	參加對象
1	國際教育專題演講	113 年 9 月~114 年 7 月每學期 1 次，共 2 次	演講	2 節/次	湯堯/許淑瑛(外聘)	全體有興趣教師或學生
2	培育國際移動力	113 年 9 月~114 年 7 月每學期 7 次，每次 2 節，上、下學期共 28 堂	英文聊天室	上、下學期各 7 次，每次 2 節(第 8~9 節)	艾沙/王宇卉(外聘)	全體有興趣教師或學生
3	國際教育運動交流活動	113 年 9 月~113 年 10 月上學期辦理	融合社團	1 次	艾沙/王宇卉(外聘)	全體有興趣教師及學生、國際交換生足球社團
4	探索文化創意與國際交流融合活動	113 年 9 月~12 月上學期辦理	融合社團	1 次	艾沙/王宇卉(外聘)	全體有興趣教師及學生、國際交換生
5	戶外安全教育與國際交流融合活動	114 年 1 月~7 月下學期辦理	融合社團	1 次	艾沙/王宇卉	全體有興趣教師及學生、國際交

					(外聘)	換生
6	國際教育園遊會活動	114 年 2 月~7 月下學期辦理	融合社團	1 次	艾沙/王宇卉(外聘)	全體有興趣教師及學生、國際交換生
7	國際文化交流活動	114 年 5 月~6 月下學期辦理	國際交流旅行	1 次	艾沙/王宇卉(外聘)	全體有興趣教師及學生、國際交換生

113-A2-4
AI 生成教學與學習

處理處室：教務處

實施方式以主題式、資訊安全議題融入及發展資訊運用融入教學等相關研習。

實施內容：

(一)目的：

1.藉由舉辦研習提升教師資訊設施運用之能力，強化學校教師運用科技輔助設備之教學能力。

2.善用資訊科技設備融入各學科、各領域並發展為教材教案，進而公開授課進行演示。以利師生於數位學習及跨領域教學數位資源創新應用、傳播、合作與分享。

3.促進未來教室節創意教學數位教學的啟發：利用科技輔助自主學習培養終身學習力。

4.師資培訓課程與各種教學運用，協助師生能更有效能的走出學習困境。

5.提供 AI 時代的科技發展與思維，應用 ChatGPT(Chat Generative Pre-trained Transformer)使用 ChatGPT 的優勢於多元教學，打造不被 AI 取代的課程。

6.Chat GPT 是由人工智慧實驗室 Open AI 推出，具有人工智慧，能理解大多數的人類語言，並根據情境生成一個合適的問答。Chat GPT 提升適性教學知能、落實差異化學習。

7.介紹 Chat GPT 針對生成式 AI，促進教師針對主題能融入課堂。翻譯、整理重點、繪圖、行程規劃等。

8.利用 Chat GPT 針對專題製作課程進行教學，學生藉由學習使用 Chat GPT 規劃專題，解決專題上的程式、硬體、規劃等問題。

(二)規劃時程表

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	節次	辦理地點	參加對象
1	ChatGPT 多元教學應用(一)	科技領域	113 年 09 月~114 年 02 月(1 次/學期，共 1 次)	3 節*1 場	資訊科技教室	全體有興趣教師
2	ChatGPT 多元教學應用(二)	科技領域	113 年 09 月~114 年 02 月(1 次/學期，共 1 次)	3 節*1 場	資訊科技教室	全體有興趣教師
3	ChatGPT 應	科技領	113 年 09 月	3 節	資訊	全體有

	用在專題實作上教學實作(三)	域	~114 年 02 月(1 次/學期，共 1 次)	*1 場	科技教室	興趣教師

(三)教師研習後教學實施方式：

在學校課程中，數位教學已經成為一種普遍的教學方式，以下是在數位教學中進行教學、觀摩、教材和教案發展的方法：

1.教學方法：

(1)數位化教學平台：利用線上學習管理系統（LMS）或教學平台進行教學，如 Google Classroom、Moodle 等。

(2)數位教學工具：使用數位教學工具如線上白板、視訊會議軟體、影片剪輯工具等進行教學活動。

(3)數位互動教材：製作互動式教材，包括動畫、模擬、遊戲等，提高學生的學習興趣和參與度。

2.觀摩方法：

(1)線上教學觀摩：透過視訊會議軟體或線上教學平台觀摩其他教師的課堂，學習其教學方法和技巧。

(2)錄製教學影片：教師可以錄製自己的教學影片，供其他教師觀摩和學習。

3.教材發展方法：

(1)數位教材製作：製作多媒體教材，包括影片、圖片、音訊等，以提供更生動、具吸引力的教學資源。

(2)開放式教材平台：利用開放式教材平台，如 iTunes U、Coursera 等，分享和交流教材資源。

4.教案發展方法：

(1)數位教案設計：使用數位工具設計教案，如線上教學計畫、互動式教案等，提供更具彈性和互動性的教學方案。

(2)合作式教案發展：與其他教師或教育專家合作，共同開發數位教案，分享教學資源和經驗。

在進行數位教學、觀摩、教材和教案發展時，教師需要熟悉相關的數位工具和平台，並根據課程特點和學生需求選擇適合的教學方法和資源。同時，不斷反思和改進教學實踐，提升數位教學的效果和品質。

(四) 教師位課程中融入的建議

1.科別：以科技、資訊科技、數位媒體、創新科技等相關科別為主要領域。

2.課程名稱：根據科別特點和學習目標，例如「數位媒體設計與製作」、「創新科技應用與開發」、「資訊科技概論」等。

3.單元：根據課程大綱和學習目標劃分為不同的單元，例如「多媒體製作與編輯」、「程式設計與開發」、「網頁設計與應用」等。

4.實施教師：由具有相關專業知識和數位教學經驗的教師負責實施數位課程，並提供適當的指導和支持。

5.運用之平台與科技工具：

(1)線上學習管理系統（LMS）：例如 Google Classroom、Moodle 等，用於管理課程資源、作業和測驗。

(2)視訊會議軟體：例如 Zoom、Microsoft Teams 等，用於線上教學、討論和互動。

(3)多媒體製作工具：例如 Adobe Creative Suite、Canva 等，用於製

作圖片、影片、動畫等多媒體資源。

(4)程式設計工具：例如 Scratch、Python、Java 等，用於教學程式設計和開發。

(5)網頁設計平台：例如 WordPress、Wix 等，用於設計和建立網頁。

透過以上建議，可以設計和實施具有創新性和實用性的數位課程，提供學生豐富的學習體驗，並培養其相關領域的專業能力和技術技能。

四、預期效益

1.認識AI生成教學並應用於學習，作為相關教學資源之參考，以提升課程教學開發時間。

2.透過多元課程融入並體現，強化教師輔導學生線上學習的能力，邁向教學卓越目標。

3.學生自主學習能力之培養，成為獨立自主且具備解決問題能力之健全公民。

4.透過國際教育教師團隊社群，進行多元創新的課程規劃實施，如國際視訊課程、英語課程營隊、學生成果展示會等。順應時代脈動，學習科技資訊交流，加強語言能力，從中發展多元之國際觀。

5.課程開發，以一般科目之資訊科技為例，教師(許宏昌)於第一章概論時融入 GPT。帶領學生介紹認識並應用 Mirosoft Copilot 生成產出心得報告、翻譯、照片及寫 Arduino 程式等。藉此可應用於國文、英文、數學等，或程序控制之專業科目。

6.以 AI 影像處理追蹤人物到控制攝影機轉向之實際展示，應用於影像處理自動追蹤，例：自動追蹤 PTZ 攝影機。

指標項目		113 學年度		114 學年度		115 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
指標方案量化	113-A2-1 實施核心素養導向教學及評量教師人數	26		28		29	
	113-A2-12 實施安全教育課程教師人數	4		6		7	
	113-A2-13 參與安全教育課程學生人數	1208		2416		2420	
	113-A2-3 彈性學習時間實施自主學習學生人數	26		28		29	
	113-A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數	24		28		29	
	113-A2-9 參與國際教育學生比率	50%		55%		56%	
	113-A2-10 學生學習成效評估參與教師比率	80%		85%		86%	

註：

1.推動素養導向教學及評量、行動科技輔助學習、學生學習歷程檔案以及雙語和國際教育為本辦理項目的工作重點。

2.數位學習精進及安全教育為本方案必辦工作，請列入 A2 子計畫辦理。

113-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	6大共同領域(國文、英文...等)研習外聘講師鐘點費(A2-1(一)6場，每場1節)
		講座鐘點費	節	12	1	12	實務新知專業研習內聘講師鐘點費(A2-2(一)3場，每場4節)
		講座鐘點費	節	12	2	24	數位智造及創造力 專業講座外聘講師鐘點費(A2-2(二)3場，每場4節)
		講座鐘點費	節	1	2	2	國際教育專題演講外聘講師鐘點費(A2-3(一)1場，每場2節)
		授課鐘點費	節	14	0.55	7.7	培育國際移動力-英文聊天室講師鐘點費(A2-3(二)7場，每場2節)第8、9節
		講座鐘點費	節	3	2	6	Chat GPT教學外聘講師鐘點費(A2-4(一)上學期1場，每場3節)
		講座鐘點費	節	3	1	3	Chat GPT教學內聘講師鐘點費(A2-4(二)上學期1場，每場3節)
		講座鐘點費	節	3	2	6	Chat GPT教學外聘講師鐘點費(A2-4(三) 上學期1場，每場3節)
		全民健康保險補充保費	式	1	1.533397	1.533	(講師鐘點費+授課鐘點費)*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	8	1	8	研習外聘講師交通費(A2-1，8人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	4	1	4	研習外聘講師交通費(A2-2，4人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	研習外聘講師交通費(A2-3，1人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1	2	研習外聘講師交通費(A2-4，2人次)
		膳宿費	人	75	0.1	7.5	辦理課程多元教學創新研習活動誤餐費(A2-1，5場，每場約15個)
		膳宿費	人	90	0.1	9	辦理數位智造專業研習活動誤餐費(A2-2，6場，每場15個)
		膳宿費	人	40	0.1	4	辦理推動國際文化交流、運動會誤餐費(A2-3(三、四)，2場，每場20個)
		膳宿費	人	45	0.1	4.5	辦理科技輔助教學與學習研習活動誤餐費(A2-4，3場，每場15人)

		材料費	人次	15	0.2	3	ChatGPT 應用在專題製作上教學實作材料費(A2-2)(15 人，每人 200 元)
		物品費	套	3	9	27	A2-2 拓展學生參與創意專題競賽物品等費用，如：船模工具組、太陽能車模組及模型製作工具等。
		物品費	套	2	3.2	6.4	Type-C+HDMI+VGA USB-C HUB 轉接器，辦理教師數位教學課學習研習用
		保險費	人次	50	0.05	2.5	辦理國際交流活動(A2-3(三)) 學生保險費(50 人，每人 50 元)
		雜支	式	1	69.436	69.436	辦理活動用文具、、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資 等
		小計				222.569	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					222.569	
	(二)資本門						
	設備費	數位 3D 印表機	台	1	98	98	放置於本校數位創客基地拓展學生數位學習用 (A2-2，1 台)
		智慧雷射切割機	台	1	134	134	放置於本校數位創客基地拓展學生參與各項競賽及數位學習用(A2-2，1 台)
	資本門小計					232	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					454.569	
114 會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	6	2	12	6 大共同領域(國文、英文…等)研習外聘講師鐘點費(A2-1(一)6 場，每場 1 節)
		講座鐘點費	節	24	1	24	實務新知專業研習內聘講師鐘點費(A2-2(一)3 場，每場 8 節)
		講座鐘點費	節	12	2	24	數位智造及創造力 專業講座外聘講師鐘點費(A2-2(二)3 場，每場 4 節)
		授課鐘點費	節	24	0.55	13.2	實務新知專業研習授課鐘點費(A2-2(一)8 場，每場 3 節)

		講座鐘點費	節	1	2	2	國際教育專題演講外聘講師鐘點費(A2-3(一)1 場，每場 2 節)
		授課鐘點費	節	14	0.55	7.7	培育國際移動力-英文聊天室講師鐘點費(A2-3(二)7 場，每場 2 節)第 8、9 節
		全民健康保險補充保費	式	1	1.74919	1.749	(講師鐘點費+授課鐘點費)*2.11%
		膳宿費	人	60	0.1	6	辦理課程多元教學創新研習活動誤餐費(A2-1，6 場，每場約 10 個)
		膳宿費	人	60	0.1	6	辦理數位智造專業研習活動誤餐費(A2-2，6 場，每場 10 個)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理推動國際教育園遊會、戶外體驗誤餐費(A2-3(五、六)，2 場，每場 10 個)
		膳宿費	人	30	0.1	3	辦理科技輔助教學與學習研習活動誤餐費(A2-4，3 場，每場 10 個)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	8	1	8	研習外聘講師交通費(A2-1，8 人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1	2	研習外聘講師交通費(A2-2，2 人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1	2	研習外聘講師交通費(A2-3，2 人次)
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	2.7	5.4	研習外聘講師交通費(A2-4，2 人次)
		材料費	人次	20	0.2	4	ChatGPT 應用在專題製作上教學實作材料費(A2-2)(20 人，每人 200 元)
		物品費	套	5	9	45	A2-2 拓展學生參與創意專題競賽物品等費用，如：船模工具組、太陽能車模組及模型製作工具等
		物品費	套	2	3.2	6.4	Type-C+HDMI+VGA USB-C HUB 轉接器，辦理教師數位教學課學習研習用
		保險費	人次	50	0.05	2.5	辦理國際交流活動(A2-3(五)) 學生保險費(50 人，每人 50 元)
		雜支	式	1	67.3921	67.392	辦理活動用文具、、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資 等
		小計				244.341	
	獎	小計				0	

	補助費						
	經常門小計					244.341	
	(二)資本門						
	設備費	筆記型電腦	台	2	30	60	放置於本校數位創客基地拓展學生參與各項競賽及數位學習用(A2-2，2 台)
		教學用自動追蹤 PTZ 攝影機	台	1	64	64	放置於本校數位創客基地 AI 生成教學與學習(A2-4，1 台)
	資本門小計					124	
	114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					368.341	

承辦人: 優質化計畫承辦人曾志雄

承辦主任: 教務主任謝[illegible]彥 113. 7. 15

主計主任: 主計室主任陳詠方 113. 7. 15

主計室主任柳慧琴 113. 7. 15

校長: 國立成功大學附屬南工校長陳啓聰(甲) 113. 7. 16

●子計畫：113-A3 深化教師教學專業

<table>
<tr><th>一、承辦處室</th><th>教務處</th><th>承 辦 人</th><th>註冊組長</th></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1.提升教師課程發展和教學能力，進行教師個人教學內外在的反思
2.發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，以本校府城文化為主軸，發展教師教學研究團隊。
3.推動教師共同備課、公開授觀課和議課，辦理課程領導或教學精進培力研習或增能活動，深化新課綱的教師教學專業發展。並利用教育部生命教育全球資訊網內教學資源，讓社群老師運用平板電腦教觀看相關資源，進而研發出數位教案。
4.各領域老師將研習結果應用在上課內容並利用行動科技輔助學習教具開發數位教學與數位教案並於多元選修及彈性學習時間課程內實施。
5.教師專業社群所研發與發展之課程，預計融入校內彈性學習時間微課程內授課，如生活美語(國際教育議題發展社群)、創造力培訓(點亮 3D 安全家居社群)、修練愛情(生命教育工作社群)、志工服務(樂活力-志願服務社群)、古蹟巡禮(戶外教育融入教學社群)、設計與表現(轉角遇見詩-跨領域美感融入生活社群)</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>113-A3-1
成立跨群教師專業研究社群</td><td colspan="3">處理處室：教務處

A3-1(一) 國際教育議題發展社群
本社群旨在實現本校願景「 」，以教師組成社群，由不同科別教師(機械科、製圖科、英文科、體育科專任/代理教師)共同實現學校願景，以融入課程與教學之中。

(一)實施方式:
1.本社群將藉由參與國際教育演講、教學研討、共同參與相關活動，並結合安全教育及跨領域學習，讓參與社群教師進行專業能力提升，透過專家學者提供國際教育之經驗及教學方式。
2.提升教師溝通互動之素養學習活動，並依教學研討配合課程編寫相關教材並實施於相關課程中，提升教師教學技巧與方法。
3.鼓勵老師使用酷英平台 COOL ENGLISH、Kahoo、Slido、Canva，提升英文教學活動成交，讓同學自動自發學習英文。
4.運用平板、數位教學資源平台參與國際教育活動，並設計相關教案及表單融入課程。
5.組成跨領域教師專業社群(機械科、製圖科、英文科、體育科專任/代理教師)。
(二)實施內容：
<table>
<tr><th>項次</th><th>主題</th><th>預定
辦理時間</th><th>辦理方式</th><th>講師</th><th>參加對象</th></tr>
<tr><td>1</td><td>社群共備暨諮詢會議</td><td>113 年 9 月~114 年 7 月每學期 1 次，共 2 次</td><td>演講</td><td>湯堯/許淑瑛</td><td>國際教育教師社群或學校教師</td></tr>
<tr><td>2</td><td>培育國際移動力</td><td>113 年 9 月~114 年 7 月每學期 49 堂，共 98 堂</td><td>社團/背包客</td><td>艾沙/王宇卉</td><td>國際教育教師社群或學校教</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

					師
3	國際教育運動交流活動	113 年 9 月~113 年 10 月上學期辦理	融合社團	艾沙/王宇卉	國際教育教師社群或學校教師
4	探索文化創意與國際交流融合活動	113 年 9 月~12 月上學期辦理	融合社團	艾沙/王宇卉	國際教育教師社群或學校教師
5	戶外安全教育與國際交流融合活動	114 年 1 月~7 月下學期辦理	融合社團	艾沙/王宇卉	國際教育教師社群或學校教師
6	國際教育園遊會活動	114 年 2 月~7 月下學期辦理	融合社團	艾沙/王宇卉	國際教育教師社群或學校教師
7	國際文化交流活動	114 年 5 月~6 月下學期辦理	國際交流旅行	艾沙/王宇卉	國際教育教師社群或學校教師

A3-1(二) 樂活力-志願服務社群

本社群旨在實現本校願景「科技、人文、多元、創新與國際化」，以教師組成社群，由不同科別教師(輔導科、社會科、自然科、國文科專任/代理教師)共同實現學校願景，以融入課程與教學之中。

(一)實施方式：

1.藉由志願服務基礎課程搭配實地參訪，培養志願服務的理念和厚植個人的全球移動力。

2.志願服務透過實地參訪與服務活動，強調自主學習、尊重多元的精神，從服務中培養性別意識、服務熱忱，透過行動與參與，展現善良與勇氣、協助同學重新審視人生的意義和進行生命的反思。

3.運用科技媒材及教學 KAHOOT 教學資源平台，讓學生能夠檢核學習狀況與回顧學習歷程進行反思和改進。

4.透過服務設計，讓學生志工(服務者)與被服務者在互動過程中和設計活動中，增加策畫與組織能力、人際連結、發揮同理心。

5. 邁向志願服務 2.0 積極在青年志工、企業志工及社會企業間鋪設

連結的介面，建構跨領域合作平台。運用 Mobile App 經營志工，激勵(有社區、故事、新聞等)、發現、聊天(便於聯絡組織、協調志工以群體聊天)、成果(完成的計畫以時間軸表列出成果，並給予社會回饋，增加動機持續做志工)。

6.組成跨領域教師專業社群(輔導科、社會科、自然科、國文科專任/代理教師)。

(二)實施內容:

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	社群共備	盧綵蓉	1次/月	會議室	小組成員
2	講座研習	盧綵蓉	1次/學期	志願服務課程教室	小組成員
3	教案產出課程名稱志願服務與性平教育	盧綵蓉社群成員	週三下午2次	預定地點為瑞復益智之家	小組成員
4	教案教學實作課程實施	盧綵蓉	2節	志願服務課程教室	小組成員
5	產生教案示例1案	盧綵蓉觀課員	1式	志願服務課程教室	小組成員
6	辦理教學成果分享會	盧綵蓉	20~30分鐘PPT說明	會議室	校內教師及臺南市高職優質化學校教師

A3-1(三) 防災教育美感社群

本社群旨在實現本校願景「科技、人文、多元、創新與國際化」，以教師組成社群，由不同科別教師(美術科、板金科、鑄造科、資訊科)共同實現學校願景，以融入課程與教學之中。

台灣位處板塊交界處，如何因應地震等天然災害，又如何將防災概念與生活美感結合?本課程除了強調美術設計與防災觀念的結合之外，也希望透過跨領域創作，讓學生理解文字與影像如何融入自身生命經驗，產生動人的力量，故以防災參考書籍與數位科技教育資源，融入教學，搭配美術科的設計排版概念，最後設計出防災包、防災食物等防災商品，並適度搭配數位科技之線上平台進行展示。

(一)實施方式：

1.組成跨領域教師專業社群(美術科、板金科、鑄造科、資訊科)。

2.辦理教師專業社群共備會議。

3.藉由研習與教師講授，讓學生理解防災之重要性，培養學生自主研究與研發防災商品的能力，進而開發如主題防災包、防災食物包等商品。

(二)實施內容：

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點
1	社群共備	美術科	2 次/學期	會議室
2	講座研習	美術、板金、鑄造、資訊	2 次/學期	會議室
3	教案示例產出課程名稱-<防災商品與美感設計>	社群成員	113 年 08 月~114 年 07 月	會議室
4	教案示例實踐	美術、板金、鑄造、資訊	113 年 12 月~114 年 07 月	會議室
5	辦理教學成果分享會	美術科	114 年 07 月	會議室

A3-1(四) 創作數位智造實務社群

本社群旨在實現本校願景「科技、人文、多元、創新與國際化」，以教師組成社群，由不同科別教師(電子科、資訊科技科、製圖科、鑄造科專任/代理教師)共同實現學校願景，以融入課程與教學之中。

(一)實施方式：

1.以臺南市在地「府城文化&創意」為主軸結合數位智造。將主題式、議題融入、多元評量、素養導向、合作學習、資訊運用融入教學等相關教學活動，進行課程規劃進行核心素養教學。運用教師備、觀、議課滾動修正提昇核心素養教學成效。

2.組成教師跨領域教師專業社群，研發製作提升生活化創意物品品。

3.產生「府城文化&創意&安全」核心素養融入教學教案、核心素養評量以及教案示例。

4.辦理教學成果分享會(20-30 分鐘 PPT 說明)。

5.組成跨領域教師專業社群(電子科、資訊科技科、製圖科、鑄造科專任/代理教師)。

(二)實施內容：

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點	參加對象
1	社群共備及研習	製圖科	2 次/學期	視聽教室	小組成員
2	產出教案課程名稱-府城文化圖騰造型物品	製圖科社群成員	1 次	視聽教室	小組成員
3	教案教學實作課程實施	製圖科	4 節/學期	專題實作教室	小組成員及講師
4	產生教案示例	製圖科觀課員	114 年 05 月	會議室	小組成員
5	辦理教學成果分	製圖科	20~30 分鐘	會議室	發文臺

	享會		PPT 說明		南市高中職

A3-1(五) 戶外教育融入教學社群

本社群旨在實現本校願景「科技、人文、多元、創新與國際化」，以教師組成社群，由不同科別教師(國文科、資訊科技科、數學科、板金科專任/代理教師)共同實現學校願景，以融入課程與教學之中。

(一)實施方式：

1.發展教師戶外教育融入教學課程研發社群，以培養土地情感、創造力、勇氣、智慧與團結等等跨領域核心能力的教育。

2.登山培養毅力並提高登山能力的方法，推動登山安全教育，需要充分的登山知識和技能。

3.探討如何降低山域事故、增進登山安全、降低人為因素造成的意外，控制可預期的風險。

4.帶領學生至戶外教育場區及相關路線等，引發興趣進成為終身戶外教育學習者。

5.推動教師專業社群發展共同開發課程，每學期預計 2 次，約每 2 月研討 1 次。

6.組成跨領域教師專業社群(國文科、資訊科技科、數學科、板金科專任/代理教師)。

(二)實施內容：

項次	主題	主辦單位	預定辦理時間	辦理地點
1	登山安全及技巧	教務處	113 年 10 月 114 年 04 月	多功能教室
2	無痕山林及特殊狀況之應變與處理	教務處	113 年 10 月 114 年 04 月	多功能教室
3	帶領學生戶外教育場區及相關路線等	教務處	113 年 11 月 114 年 05 月	地點為灣裡古蹟巡禮、安平老街 3D-app 古蹟體驗及高雄戶外教育場區

A3-1(六) 生命教育工作社群

本社群旨在實現本校願景「科技、人文、多元、創新與國際化」，以教師組成社群，由不同科別教師(國文科、社會科、化工科、輔導科專任/代理教師)共同實現學校願景，以融入課程與教學之中。

(一)實施方式:師生共同學習生命教育，透過彼此的支持與充電，提升自他心靈的高度與廣度，當一個快樂的終身學習者，讓教育充滿光明與希望。組成跨領域教師專業社群(國文科、社會科、化工科、輔導科專任/代理教師)

(二)實施內容：

項次	主題	預定辦理時間	辦理方式	講師	參加對象
1	行動科技輔助學習教具開發數位教學教案社群共備	113 年 9 月~114 年 7 月每學期 1 次，共 2 次	研習	社群教師	社群或有興趣教師

	2	行動科技輔助學習教具開發數位教學教師研習	113 年 9 月~114 年 7 月每學期 2 次，共 4 次	研習	臺中家商蕭士原老師	社群或有興趣教師
	3	行動科技輔助學習教具開發數位教學讀書會	113 年 9 月~114 年 7 月上學期辦理	研習	社群教師	社群或有興趣教師
	4.	產生教案示例	114 年 1 月~114 年 7 月下學期辦理	研習	社群教師	社群或有興趣教師
	5	數位教案教學實作課程實施	113 年 9 月~113 年 10 月上學期辦理	研習	社群教師	社群或有興趣教師
	6	議課	114 年 2 月~114 年 7 月下學期辦理	研習	社群教師	社群或有興趣教師

四、預期效益

1.教師積極參與研習、社群，提升教師專知能進而提升學生學習成效,帶動學校團隊提升辦學績效。
2.發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，推動產學鏈結，發展跨科目/領域素養導向課程。
3.藉由教師共同備課、公開授觀課和議課，觸發教師專業對話與經驗分享，築構溫馨和諧工作氛圍。
4.各領域教師能發展更多多元選修課程及彈性課程科目。

指標項目		113 學年度		114 學年度		115 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	113-A3-1 跨科目/領域/專業群科教師專業社群數	10		11		11	
	113-A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科教師專業社群比率	18%		20%		21%	
	113-A3-3 教師參加研習平均時數	39		40		41	
	113-A3-4 校長及教師公開授課人次	207		209		210	

註：發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群為本辦理項目的工作重點。

113-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	2	1	2	國際教育社群內聘講師鐘點費 A3-1(一)1 場，每場 2 節
		講座鐘點費	節	1	2	2	樂活力-志願服務社群外聘講師鐘點費 A3-1(二)1 場，每場 1 節
		講座鐘點費	節	8	2	16	113-A3-1(三) 防災教育美感社群外聘講師鐘點費(A3-1(七)共 2 場，每場 4 節)
		講座鐘點費	節	6	2	12	創作數位智造實務社群社群外聘講師鐘點費 113-A3-1(四)2 場，每場 3 節
		講座鐘點費	節	8	1	8	創作數位智造實務社群內聘講師鐘點費 113-A3-1(四)2 場，每場 4 節
		講座鐘點費	節	1	2	2	戶外教育融入社群外聘講師鐘點費 A3-1(五)1 場，每場 1 節
		講座鐘點費	節	1	2	2	生命教育工作社群外聘講師鐘點費(113-A3-1(六)1 場，每場 1 節)
		講座鐘點費	節	1	1	1	生命教育工作社群內聘講師鐘點費(113-A3-1(六)1 場，每場 1 節)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.9495	0.95	講師鐘點費*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	113-A3-1(一)國際教育社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	113-A3-1(二) 樂活力-志願服務社群場地勘查等
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	3	6	113-A3(三) 防災教育美感社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	113-A3-1(五)戶外教育融入社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	113-A3-1(六)生命教育工作社群講師旅費
		膳宿費	人	30	0.1	3	113-A3-1(一)國際教育社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(二) 樂活力-志願服務社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3(三) 防災教育美感社群研習誤餐費

		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(五)戶外教育融入社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(六)生命教育工作社群教師專業研習餐費
		材料費	人次	30	0.2	6	113-A3-1(一) 國際教育社群活動材料費
		材料費	人次	80	0.2	16	113-A3-1(二) 樂活力-志願服務社群活動材料費
		材料費	人次	60	0.2	12	113-A3(三) 防災教育美感社群活動材料費—防災包內容之材料，使用於研習與課程開發用
		材料費	人次	40	0.2	8	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群活動材料費
		材料費	人次	30	0.2	6	113-A3-1(五)戶外教育融入社群活動材料費
		材料費	人次	15	0.2	3	113-A3-1(六)生命教育工作社群活動材料費
		物品費	套	3	3	9	113-A3(三) 防災教育融入美感社群—防災食物包開發使用—標籤機，標示內容物與製造日期使用
		物品費	套	1	1.5	1.5	創作數位智造實務社群用隨身碟、滑鼠、簡報筆
		電腦軟體服務費	套	5	2.6	13	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群資料編輯使用
		印刷費	本	30	0.05	1.5	113-A3-1(一) 國際教育社群辦理研習講義
		印刷費	本	30	0.5	15	113-A3(三) 防災教育教學研習講義/成果發表報告
		租車費	車	4	6	24	113-A3-1(二) 樂活力-志願服務社群活動租車費，預定地點為瑞復益智之家
		租車費	車	1	8	8	113-A3-1(五)戶外教育融入社群活動租車費，預定地點為灣裡古蹟巡禮、安平老街 3D-app 古蹟體驗及高雄戶外教育場區
		保險費	人次	160	0.036	5.76	113-A3-1(二) 樂活力-志願服務社群活動保險費
		雜支	式	1	22	22	辦理活動用文具、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等
		小計				224.71	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					224.71	
	(二)資本門						

	設備費	電腦	台	1	30	30	拓展學生參與各項活動(A2-3，1 台)
		食物烘乾機	台	4	15	60	113-A3(七) 防災教育融入美感社群—防災食物包開發使用
		真空包裝機	台	2	14	28	113-A3(七) 防災教育融入美感社群—防災食物包開發使用
		3D 掃描器	台	1	50	50	113-A3(三) 創作數位智造社群用設備
	資本門小計					168	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					392.71	
114會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	1	2	2	國際教育社群外聘講師鐘點費 A3-1(一)1 場，每場 1 節
		講座鐘點費	節	1	2	2	樂活力-志願服務社群外聘講師鐘點費(A3-1(五)1 場，每場 1 節)
		講座鐘點費	節	4	2	8	防災教育融入美感社群外聘講師鐘點費 113-A3-1(三)2 場，每場 4 節
		講座鐘點費	節	6	2	12	創作數位智造實務社群社群外聘講師鐘點費 113-A3-1(四)2 場，每場 3 節
		講座鐘點費	節	8	1	8	創作數位智造實務社群內聘講師鐘點費 A3-1(四)2 場，每場 4 節
		講座鐘點費	節	1	2	2	戶外教育融入社群外聘講師鐘點費 A3-1(五)1 場，每場 1 節
		講座鐘點費	節	1	2	2	生命教育工作社群外聘講師鐘點費(113-A3-1(六)1 場，每場 1 節)
		講座鐘點費	節	1	1	1	生命教育工作社群內聘講師鐘點費(113-A3-1(六)1 場，每場 1 節)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.7807	0.781	講師鐘點費*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2.7	2.7	113-A3-1(一)國際教育社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	113-A3-1(二)樂活力-志願服務社群場地勘查等
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	1	2	113-A3-1(三) 防災教育融入美感社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群講師旅費

		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	113-A3-1(五)戶外教育融入社群講師旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	113-A3-1(六)生命教育工作社群講師旅費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(一)國際教育社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3(二)樂活力-志願服務社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(三) 防災教育融入美感社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	10	0.1	1	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	20	0.1	2	113-A3-1(五)戶外教育融入社群教師專業研習餐費
		膳宿費	人	15	0.1	1.5	113-A3-1(六)生命教育工作社群教師專業研習餐費
		材料費	人次	160	0.2	32	113-A3-1(二)樂活力-志願服務社群活動材料費
		材料費	人次	60	0.2	12	113-A3-1(三) 防災教育融入美感社群活動材料費—防災包內容之材料，使用於研習與課程開發用
		材料費	人次	60	0.2	12	113-A3-1(四) 創作數位智造實務社群活動材料費
		材料費	人次	50	0.2	10	113-A3-1(五)戶外教育融入社群活動材料費
		材料費	人次	15	0.2	3	113-A3-1(六)生命教育工作社群活動材料費
		印刷費	本	30	0.05	1.5	113-A3-1(一)國際教育社群社群辦理研習講義
		印刷費	本	20	0.5	10	113-A3-1(三) 防災美感教育成果海報展示
		物品費	套	3	3	9	113-A3-1(三) 防災教育融入美感社群—防災食物包開發使用—標籤機
		物品費	套	2	1.5	3	創作數位智造實務社群用隨身碟、滑鼠、簡報筆
		租車費	車	4	6	24	113-A3-1(二) 樂活力-志願服務社群活動租車費，預定地點為瑞復益智之家
		租車費	車	2	12	24	113-A3-1(五)戶外教育融入社群活動租車費，預定地點為灣裡古蹟巡禮、安平老街 3D-app 古蹟體驗及高雄戶外教育場區
		保險費	人次	160	0.036	5.76	113-A3-1(二)樂活力-志願服務社群活動保險費
		雜支	式	1	17	17	
		小計				222.241	
	獎補助	**小計**				0	

	費						
	經常門小計					222.241	
	(二)資本門						
	設備費	3LCD 固態光源投影機	台	2	41	82	A3-1(三)防災教育融入教師數位教學社群
		筆記型電腦	台	1	30	30	112-A3(三) 創作數位智造實務社群
		A3 印表機	台	2	20	40	112-A3(三) 創作數位智造實務社群
	資本門小計					152	
	114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					374.241	

承辦人: 優質化計畫承辦人 曾志雄

承辦主任: 教務主任 謝呈彥 113. 7. 15

主計主任: 113. 7. 16 主計室主任 陳詠方

主計室主任 柳慧琴 113. 7. 15

校長: 國立高雄大學校長 陳啟聰 113. 7. 16

●子計畫：113-B1 導引適性就近入學

一、承辦處室	實習處	承 辦 人	實習主任
二、計畫目標	1.辦理社區國中參加本校的各項職涯探索活動，提升新生適性就近入學率。 2.提供家長及國中生瞭解本校群科特色，建構學校社會品牌形象。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		

113-B1-1
辦理社區國中參加本校各項職涯探索活動

處理處室：實習處

實施方式：於各科實習工場，辦理社區國中 2、3 年級生，至各科實地實作職涯探索活動。

實施內容：

一、目的：協助國中二、三年級學生透過實地體驗高職各科技能教育概況，增進國中生認識高職各職群的學習主題與職場特質，俾利國中生適性發展。

二、日期：113 年 11 月及 114 年 5 月各 1 場次

三、對象：社區國中 2、3 年級學生。

四、人數：約 250 位/場

五、地點：本校 12 科科館實習工場

六、時間：半天

「職涯探索活動」課程表

適性探索-職涯探索活動課程表

場次	辦理時間	體驗課程	對象	人數	地點
1	113 年 12 月星期三下午 (各科上學期 3 節，共 36 節) 114 年 5 月星期三下午 (各科下學期 3 節，共 36 節)	機械科實作 主題：創意壓克力雕刻實作	建興成功甲瀛海楠西大橋永康崇明復興等國中	30 人	機械科
2		製圖科實作 主題：簡單 3D 軟體繪圖 實作		30 人	製圖科
3		板金科實作 主題：L 型書架實作		30 人	板金科
4		飛機修護科實作 主題：飛機維護實作		30 人	飛機修護科
5		汽車科實作 主題：汽車維護實作		30 人	汽車科
6		土木科實作 主題：以手提電腦控制無人機及 VR 測繪		30 人	土木科
7		建築科實作 主題：建築模型體驗		30 人	建築科
8		化工科實作 主題：清涼油精製作與藍印術		30 人	化工科
9		電機科實作 主題：室內配線開關		30	電機科

			控制		人	
	10		資訊科實作 主題：IoT 物聯網		30 人	資訊科
	11		電子科實作 主題：Arduino 炫光燈條		30 人	電子科
	12		鑄造科實作 主題：3D 鑄造實作		30 人	鑄造科

113-B1-2 辦理社區國中教師及家長參訪活動

處理處室：實習處

實施方式：邀請社區國中教師與家長參訪本校及各科館。
實施內容：

一、目的：提升社區國中教師及家長瞭解不同職群的課程規劃、設備及學生未來出路，俾利師長協助國中生適性發展。

二、日期：113 學年度上、下學期各一場（日期待定共 2 場次）

三、地點：國立成功大學附屬臺南工業高級中等學校(12 科工廠)

四、對象：臺南市社區國中教師及家長。

四、預期效益

1.讓社區國中生參加本校各科職涯探索活動，提升高一新生適性就近入學率。

2.增進國中教師及家長對於高職工業類科的體驗與認識成大南工。

指標項目		113 學年度		114 學年度		115 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
指標方案量化	B1-1 高一新生適性就近入學率	98.9%		99%		99.1%	
	B1-2 國中學生到校職涯探索人次	550		560		570	

註：請依計畫填寫。

113-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	授課鐘點費	節	40	0.42	16.8	B1-1 辦理社區國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程內聘鐘點費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.35448	0.354	B1-1 授課鐘點費*2.11%
		膳宿費	人	30	0.1	3	B1-1 國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程工作人員誤餐費
		材料費	人次	100	0.2	20	辦 B1-1 辦理社區國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程材料費(250 人/場)
		物品費	套	1	9.6	9.6	B1-2 參訪 12 科職涯體驗活動所需手提式移動擴音器（MIPRO MA-101G 藍芽無線喊話器）
		物品費	套	1	3.5	3.5	B1-2 參訪 12 科職涯體驗活動課程簡報筆(羅技 SPOTLIGHT 簡報筆)
		雜支	式	1	2.843	2.843	B1-1 12 科承辦活動時所需文具用品，每科雜支 500 元（筆、資料夾、剪刀、膠帶、3 號電池等等）
		小計				56.097	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					56.097	
	(二)資本門						
	設備費					0	
	資本門小計					0	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					56.097	
114會計年度概算表		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	授課鐘點費	節	40	0.42	16.8	B1-1 辦理社區國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程內聘鐘點費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.35448	0.354	B1-1 授課鐘點費*2.11%
		膳宿費	人	30	0.1	3	B1-1 國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程工作人員誤餐費

		材料費	人次	250	0.2	50	B1-1 辦理社區國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程材料費
		物品費	套	1	9.6	9.6	B1-2 參訪 12 科職涯體驗活動所需手提式移動擴音器（MIPRO MA-101G 藍芽無線喊話器）
		物品費	套	2	3.5	7	B1-2 參訪 12 科職涯體驗活動課程簡報筆(羅技 SPOTLIGHT 簡報筆)
		雜支	式	1	8	8	B1-112 科承辦活動時所需文具用品，每科雜支 500 元（筆、資料夾、剪刀、膠帶、3 號電池等等）
		小計				94.754	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					94.754	
	(二)資本門						
	設備費	筆記型電腦	台	1	30	30	B1-2 土木科辦理社區國中生涯發展教育實作活動暨職業試探課程用，配合 VR 課程、無人機課程控制用
	資本門小計					30	
	114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					124.754	

承辦人: 優質化計畫承辦人曾志雄

承辦主任: 教務主任 113. 7. 15

主計主任: 113. 7. 15 主計室主任陳詠方 主計室主任柳慧琴 113. 7. 15

校長: 國立成功大學附屬南工校長陳啓聰 113. 7. 16

●子計畫：113-B3 加強學生多元展能

<table>
<tr><th>一、承辦處室</th><th>實習處</th><th>承 辦 人</th><th>實習主任</th></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1.引領科技新知深化群科專業技術整合，激發學生創意專題實作及團隊合作能力。
2.強化群科學生專業技術實務的能力，培育技藝優秀人才，鼓勵學生參與各項競賽，提升競賽成績。
3.加強學生社團學習知能，並提供學生多元發展機會與管道，進而使學生從中習得專門之技能或專長。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>113-B3-1
推展群科專題實作暨創意發明活動</td><td colspan="3">處理處室：實習處

辦理科技新知專題實作能力研習
辦理五項科技新知專題實作能力研習，實施計畫如下：
一、WordPress 建置美觀網站與部落格課程研習
(一) 實施方式：
1.研習目標：增進電機電子群學生多元學習能力、加強專業技能與強化數位設計能力，並促進學生學習產業界的基層技術，發揮技職體系的專業成效。
2.研習對象：校內實體課程 20 人，跨校線上 meet 教學，人數限 100 人。
3.研習日期：113 年 10 月~114 年 6 月，8:00~17:00，上學期開設兩場 8 小時外聘講師講座研習，合計 16 小時專題講座研習。
4.研習場地：資訊科館電腦教室。
(二) 實施內容：
1.研習方式：課堂講解、實務操作及綜合座談。
上學期外聘講師專題講座研習
場次一（入門技能）
<table>
<tr><th colspan="2">時間</th><th>人數
(暫定)</th><th>活動內容</th><th>負責老師</th></tr>
<tr><td>簡介</td><td>7:50~8:00</td><td>實體 20 人
/線上遠距
100 人</td><td>開啟線上 meet
課程簡介</td><td>內聘講師助教鐘點費：校內教師</td></tr>
<tr><td>研習</td><td>8:00~17:00
(12：
10~13:00
休息)</td><td>實體 20 人
/線上遠距
100 人</td><td>WordPress
建置網站、布落格</td><td>外聘講師：黃信溢老師(沃克資訊有限公司專案經理)
內聘講師助教鐘點費：校內教師</td></tr>
<tr><td></td><td>17:00</td><td></td><td>集合、賦歸</td><td></td></tr>
</table>
場次二（進階實戰）
<table>
<tr><th colspan="2">時間</th><th>人數
(暫定)</th><th>活動內容</th><th>負責老師</th></tr>
<tr><td>簡介</td><td>7:50~8:00</td><td>實體 20 人
/線上遠距
100 人</td><td>開啟線上 meet
課程簡介</td><td>內聘講師助教鐘點費：校內教師</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

研習	8:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	實體 20 人/線上遠距 100 人	1.佈景主題的安裝 2.外掛程式的安裝與設定 3.網站優化 4.使用者管理 5.網站維護：備份與恢復 6.專題實作：旅遊網站的架設 7.專題實作：部落格網站的建置 8.主機移植	外聘講師：黃信溢老師(沃克資訊有限公司專案經理) 內聘講師助教鐘點費：校內教師
	17:00		集合、賦歸	

二、【AI 影像辨識】Mediapipe 與 YOLOv8 辨識系統

(一) 實施方式：

1.研習目標：增進電機電子群學生多元學習能力、加強專業技能與強化數位設計能力，並促進學生學習產業界的基層技術，發揮技職體系的專業成效。

2.研習對象：校內實體課程 20 人，跨校線上 meet 教學，人數限 100 人。

3.研習日期：113 年 10 月~114 年 6 月，8:00~17:00，下學期開設一場 8 小時外聘講師講座研習，合計 8 小時專題講座鐘點研習。

4.研習場地：資訊科館電腦教室。

(二) 實施內容：

1.研習方式：課堂講解、實務操作及綜合座談。

時間		人數(暫定)	活動內容	負責老師
簡介	7:50~8:00	實體 20 人/線上遠距 100 人	開啟線上 meet 課程簡介	內聘講師助教鐘點費：校內教師
研習	8:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	實體 20 人/線上遠距 100 人	AI 影像辨識	外聘講師：尤睿哲老師(小霸王有限公司) 內聘講師助教鐘點費：校內教師
	17:00		集合、賦歸	

三、車輛智慧控制系統實作研習營

(一) 實施方式：

1.研習目標：強化汽車科學生度對於 Arduino 模組與感測器及汽車網路通訊 CAN 基礎應用實作能力，作為本科學生參加各項比賽之基礎訓練，提升學生參與專題製作之意願及獲獎率。

2.研習對象：本校師生本場次限定 20 人。

3.研習日期：113 年 9~114 年 7 月期間，8:00~17:00，上學期開設兩場 8 小時假日內聘講師授課鐘點研習，合計 16 小時/下學期開設一場 8

小時假日內聘講師授課鐘點研習，合計 24 小時。

(二) 實施內容

研習場地：汽車科專題教室。

114 年 3 月辦理本校專題實作暨創意競賽複賽及作品展

上學期內聘講師授課鐘點研習

時間		人數(暫定)	活動內容	負責老師
簡介	DAY1 8:00~09:00	20 人	課程簡介 資料發放	汽車科師長
研習	9:00~12:00	20 人	Arduino 軟、硬體介紹 Mixly 軟體操作	汽車科師長
研習	13:00~17:00	20 人	RBG LED 模組應用 方向燈控制實作	汽車科師長
研習	DAY2 8:00~12:00	20 人	溫溼度模組應用與實作 超音波模組應用	汽車科師長
研習	13:00~16:00	20 人	倒車雷達實作	汽車科師長
座談	16:00~17:00	20 人	Q&A 座談及回饋	

下學期內聘講師授課鐘點研習

時間		人數(暫定)	活動內容	負責老師
簡介	7:50~08:00	20 人	課程簡介 資料發放	汽車科師長
研習	8:00~10:00	20 人	CANbus 通訊_實體層介紹	汽車科師長
研習	10:00~12:00	20 人	CANbus 通訊_資料鏈結層介紹 CANbus 與 arduino 軟、硬體	汽車科師長
研習	13:00~15:00	20 人	CANbus 互聯實作 CANbus 通訊實作_抬頭顯示器	汽車科師長
研習	15:00~17:00	20 人	CANbus 通訊_實車運用	汽車科師長
座談	17:00	20 人	Q&A 座談及回饋	

四、數位電路設計與製作精進研習

(一) 實施方式

1.研習目標：增進電子科、電機科與資訊科學生多元學習能力、加強專業技能與強化數位電路設計能力，並促進學生學習產業界的基層技術，發揮技職體系的專業成效。

2.研習對象：電機電子群學生 20 人。

3.研習日期：113 年 9 月~113 年 12 月，上學期開設一場校內假日授課研習，每場各 8 小時，合計 8 小時授課鐘點研習。

4.研習場地：電機資訊館(資訊、電子、電機)實習工廠。

(二) 實施內容：

研習方式：課堂講解、實務操作及綜合座談。

時間		人數(暫定)	活動內容	負責師長
簡介	7:50~8:00	20 人	課程簡介 資料發放	電機電子群 師長
研習	8:00~17:00 (12： 10~13:00 休息)	20 人	數位電路設計 與製作研習	電機電子群 師長
	17:00		集合、賦歸	

五、儀表量測進階研習

(一) 實施方式

1.研習目標:增進電子科、電機科與資訊科學生多元學習能力、加強專業技能與強化數位設計能力，並促進學生學習產業界的基層技術，發揮技職體系的專業成效。

2.研習對象：電機電子群高一學生 20 人。

3.研習日期：114 年 1 月~114 年 7 月，下學期開設一場校內假日授課研習，合計 8 小時授課鐘點研習。

4.研習場地：電機資訊館(資訊、電子、電機)實習工廠。

(二) 實施內容：

研習方式：課堂講解、實務操作及綜合座談。

時間		人數(暫定)	活動內容	參加對象
簡介	7:50~8:00	20 人	課程簡介 資料發放	電機電子群 師長
研習	8:00~17:00 (12： 10~13:00 休息)	20 人	儀表量測進階研習	電機電子群 師長
	17:00		集合、賦歸	

六、辦理 113 學年校內專題暨創意競賽

(一) 實施方式：聘請大學端教授擔任專題實作及創意競賽評審委員，進行機械群、電機與電子群、化工群、土木與建築群之校內專題競賽評分，通過校內初審則代表學校參與 114 年全國專題及創意競賽(113 年 4 優勝 9 佳作)。

A2-2 為校內製圖科之創意專題競賽，主要是參加全國技術型高級中等學校學生團隊技術創造力競賽，並不完全涵蓋校內 12 科參與全國專題及創意競賽之校內初賽，故無重複請領。

(二) 實施內容：

項次	主題	預定辦理時間	辦理地點	辦理方式	參加對象

1	校內專題暨創意競賽	2~3 月	校內	專題評分	各科學生

113-B3-2
強化學生群科務實致用專業技能水準

處理處室：實習處

一、技藝、技能競賽增能

(一) 實施方式：

1.汽車科辦理學期技藝競賽，培養學生專業技能領域。

2.各科辦理技藝、技能競賽假日訓練班

(1)目的：強化群科學生專業技術實務的能力，提升各項技藝競賽成績。

(2)日期：113 年 8 月至 114 年 7 月，上學期開設一場 8 小時內聘講師授課鐘點/下學期開設一場 4 小時內聘講師授課鐘點研習，總計 12 小時。

(3)對象：汽車科有意願學習全國技能競賽及工科技藝競賽技能領域之學生。

(二) 實施內容：

辦理假日技能選手培訓班

時間		各群科學生人數	活動內容	參加對象
簡介	8:50~9:00	20 人	準備機具設備	汽車科正選及儲備選手
研習	9:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	20 人	汽車/機車技術訓練	汽車科正選及儲備選手
	17:00		集合、賦歸	

二、新式車輛綜合檢修研習

(一) 實施方式：

1.研習目標：強化汽車科學生引擎、底盤及電系檢修能力，聘請原廠教育訓練業界專家，並引進時下最新車款，加強本科師生本質學能及實作修護能力，提升本科選手參與各項競賽之成績。

2.研習對象：本校汽車科學師生及有興趣之師生本場次限定 20 人。

3.研習日期：113 年 8 月~114 年 7 月期間，上學期開設一場 8 小時外聘講師講座鐘點/下學期開設一場 4 小時外聘講師講座鐘點研習，合計 12 小時講座鐘點。

(二) 實施內容

研習場地：汽車科專題教室。

1.學生於 113 年 11 月參與工業類科技藝競賽

2.學生於 114 年 03 月參與全國技能競賽分區賽

上學期外聘講座鐘點研習：

時間		人數(暫定)	活動內容	負責老師
簡介	8:00~09:00	20 人	課程簡介 資料發放	

研習	09:00~11:00	20 人	新式引擎控制系統檢修實習	外聘講師：國內汽車原廠技術教育訓育
研習	11:00~14:00 (12:00~13:00 休息)	20 人	新式車輛電系檢修實習	外聘講師：國內汽車原廠技術教育訓育
研習	14:00~16:00	20 人	新式車輛底盤檢修實習	外聘講師：國內汽車原廠技術教育訓育
座談	16:00~17:00	20 人	Q&A 座談及回饋	外聘講師：國內汽車原廠技術教育訓育
	17:00		集合、賦歸	

下學期外聘講座鐘點研習：

時間		人數(暫定)	活動內容	負責老師
簡介	7:50~08:00	20 人	課程簡介 資料發放	
研習	08:00~10:00	20 人	新式引擎控制系統檢修實習	外聘講師：國內汽車原廠技術教育訓育
研習	10:00~12:00 (12:00~12:30 討論)	20 人	新式車輛底盤檢修實習	外聘講師：國內汽車原廠技術教育訓育
	12:30		集合、賦歸	

三、工業 4.0 跨領域培訓課程

(一) 實施方式：

1.研習目標：增進電機科與資訊科學生跨領域學習（組隊參賽）、加強專業技能與鼓勵學生參與全國技能競賽南區分區賽競賽（第 54 屆中區分區賽第二名），促進學生專業技術實務能力，提升技藝競賽成果表現，發揮成大南工技職體系的專業成效。

2.研習對象：各科有意願學習全國技能競賽領域之學生。

3.研習日期：113 年 10 月~114 年 6 月，上學期開設一場 8 小時假日授課鐘點/下學期開設一場 4 小時假日授課鐘點研習，合計 12 小時授課鐘點研習。

4.研習場地：電機科館電腦教室。

(二) 實施內容：

辦理假日「工業 4.0」職類跨領域選手培訓

上學期授課鐘點研習

時間		台南區各校師長	活動內容	負責老師
簡介	7:50~8:00	20 人	準備機具設備	電機科師長

研習	8:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	20 人	工業 4.0 跨領域培訓課程	外聘講師：精材創新科技有限公司工程師
	17:00		集合、賦歸	

下學期授課鐘點研習

時間		台南區各校師長	活動內容	負責老師
簡介	7:50~8:00	20 人	準備機具設備	電機科師長
研習	10:00~15:00 (12：10~13:00 休息)	20 人	工業 4.0 跨領域培訓課程	外聘講師：精材創新科技有限公司工程師
	15:00		集合、賦歸	

四、行動應用開發跨領域培訓課程

(一) 實施方式：

1.研習目標：增進電機科與資訊科學生跨領域學習，加強專業技能與鼓勵學生參與全國技能競賽南區分區賽競賽（第 54 屆南區分區賽第三名），促進學生專業技術實務能力，提升技藝競賽成果表現，發揮成大南工技職體系的專業成效。

2.研習對象：各科有意願學習全國技能競賽領域之學生。

3.研習日期：114 年 1 月~114 年 7 月，下學期開設一場 4 小時假日授課鐘點研習，合計 4 小時授課鐘點研習。

4.研習場地：資訊科館電腦教室。

(二) 實施內容：

辦理假日「行動應用開發」職類跨領域選手培訓

下學期授課鐘點研習

時間		各群科學生人數	活動內容	負責老師
簡介	7:50~8:00	20 人	準備機具設備	資訊科師長
研習	8:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	20 人	行動應用開發跨領域培訓課程	內聘講師：資訊科師長
	17:00		集合、賦歸	

五、全國高級中等學校工科技藝競賽與全國技能競賽選手培訓課程研習

(一) 實施方式：

1.研習目標：校內 12 科辦理工科技藝競賽(112 年 8 金 10 優勝)跨領

域多元學習、加強專業技能與鼓勵學生參與全國技能競賽南區分區賽競賽（第 54 屆分區賽 5 金 8 銀 9 銅 7 優勝 11 佳作），促進學生專業技術實務能力，提升技藝競賽成果表現，發揮技職體系的專業成效。彈性學習中有關選手培訓是利用平日上課時間(彈性課程)訓練選手，並不完全涵蓋校內 12 科培訓選手，實習處辦理選手培訓時間訂定假日培訓，包含正取選手、儲備選手與有意願學習技能之學生，可避免重複領取指導費用。

2.研習對象：各科有意願學習工科技藝競賽與全國技能競賽領域之學生。

校內主要以電機電子群、動力機械群、機械群、化工群、木土建築群，五大群科為申請單位。

3.研習日期：

(1) 113 年 9 月~11 月，8:00~17:00，開設五場工科技藝競賽選手培訓授課研習，每場 8 小時，合計 40 小時授課鐘點研習。

(2) 114 年 1 月~3 月，8:00~17:00，開設五場全國技能競賽分區賽選手培訓授課研習，每場 8 小時，合計 40 小時授課鐘點研習。

4.研習場地：各科館專業教室。

(二) 實施內容：

113 年 9 月~11 月辦理假日全國高級中等學校工科技藝競賽選手培訓

時間		各群科學生人數	活動內容	負責老師
簡介	7:50~8:00	20 人	準備機具設備	
研習	8:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	20 人	工科技藝競賽選手培訓研習	內聘講師 (五大群科)
	17:00		集合、賦歸	

114 年 1 月~3 月辦理假日全國技能競賽分區賽選手培訓

時間		各群科學生人數	活動內容	負責老師
簡介	7:50~8:00	20 人	準備機具設備	
研習	8:00~17:00 (12：10~13:00 休息)	20 人	全國技能競賽選手培訓研習	內聘講師 (五大群科)
	17:00		集合、賦歸	

四、預期效益

1.透過專業技能培養、科技新知研習及競賽實施，激發學生專題實作暨創意研發能力。

2.落實專業實習訓練及專項選手培訓，強化學生群科專業技術務實致用能力，鼓勵學生參加各項技藝競賽，累積實務經驗。

3.發展多元適性教育,增廣國際知能擴展視野及思維。

指標項目	113 學年度	114 學年度	115 學年度

			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	指標方案量化	113-B3-4 各項技藝能競賽獲學生得獎人數	34		35		36	
		113-B3-5 學生參與專題實作競賽人數	24		25		26	
		113-B3-6 專題實作競賽學生得獎人數	21		22		23	

註：請依計畫填寫。

113-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	16	2	32	辦理兩場跨校專題講座研習(WordPress 建置美觀網站與部落格課程研習)，外聘講師鐘點費(B3-1(一)講座鐘點 16 節)
		講座鐘點費	節	8	2	16	辦理「新式車輛綜合檢修研習」，外聘講師鐘點費(B3-2(二)講座鐘點 8 節)
		授課鐘點費	節	8	0.55	4.4	辦理假日「工業 4.0」職類跨領域選手培訓，內聘講師授課鐘點費鐘點費(B3-2(三)授課鐘點 8 節)
		講座鐘點費	節	16	1	16	辦理兩場跨校專題講座研習(WordPress 建置美觀網站與部落格課程研習)，內聘講師助教鐘點費(B3-1(一)講座鐘點 16 節)
		授課鐘點費	節	16	0.55	8.8	辦理假日車輛智慧控制系統實作研習營研習，內聘講師授課鐘點費(B3-1(三)授課鐘點 16 節)
		授課鐘點費	節	8	0.55	4.4	辦理假日數位電路設計與製作精進研習，內聘講師授課鐘點費(B3-1(四)授課鐘點 16 節)
		授課鐘點費	節	8	0.55	4.4	辦理假日技藝、技能競賽增能研習，內聘講師授課鐘點費(B3-2(一)授課鐘點 8 節)
		授課鐘點費	節	40	0.55	22	校內 12 科辦理假日工科技藝競賽選手培訓、專題暨創意製作競賽，內聘講師授課鐘點費(B3-2(五)講座鐘點 40 節)
		全民健康保險補充保費	式	1	2.2788	2.279	(講座鐘點費+授課鐘點費)*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	辦理 B3-1(一)講座研習外聘講師差旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	辦理 B3-2(二)講座研習外聘講師差旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	辦理 B3-2(三)講座研習外聘講師差旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	2	2	辦理 B3-2(四)講座研習外聘講師差旅費
		膳宿費	人	40	0.1	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(一)2 場，每場 20 人)

		膳宿費	人	40	0.1	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(三)2 天/場，每場 20 人)
		膳宿費	人	40	0.1	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(四)2 天/場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(一)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(二)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(三)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	100	0.1	10	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(五)5 場，每場 20 人)
		材料費	人次	40	0.2	8	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(一)2 場，每場 20 人)
		材料費	人次	40	0.2	8	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(三)2 場，每場 20 人)
		材料費	人次	40	0.2	8	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(四)2 場，每場 20 人)
		材料費	人次	15	0.2	3	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(一)1 場，每場 15 人)
		材料費	人次	15	0.2	3	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(二)1 場，每場 15 人)
		材料費	人次	15	0.2	3	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(三)1 場，每場 15 人)
		材料費	人次	100	0.2	20	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(五)5 場，每場 20 人)
		物品費	套	2	6	12	AI 辨識套件(樹莓派 5+CSI 鏡頭+SD 卡記憶體)
		印刷費	本	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習用(B3-1、B3-2)
		雜支	式	1	9	9	電腦資訊耗材、碳粉、紙張、文具、球隊比賽用球等
		小計				222.279	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					222.279	
	(二)資本門						
	設					0	

	備費						
	資本門小計					0	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					222.279	
114會計年度概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	8	2	16	辦理兩場跨校專題講座研習【AI 影像辨識】，講師鐘點費(B3-1(二)講座鐘點 8 節)
		講座鐘點費	節	4	2	8	辦理「新式車輛綜合檢修研習」，講師鐘點費(B3-2(二)講座鐘點 4 節)
		講座鐘點費	節	4	1	4	辦理假日「工業 4.0」職類跨領域選手培訓，講師鐘點費(B3-2(三)講座鐘 4 節)
		講座鐘點費	節	4	1	4	辦理假日「行動應用開發」職類跨領域選手培訓，講師鐘點費(B3-2(四)講座鐘點 4 節)
		講座鐘點費	節	8	1	8	辦理兩場跨校專題講座研習【AI 影像辨識】，講座助教鐘點費(B3-1(二)講座鐘點 8 節)
		授課鐘點費	節	8	0.55	4.4	辦理假日車輛智慧控制系統實作研習營研習，授課鐘點費(B3-1(三)授課鐘點 8 節)
		授課鐘點費	節	4	0.55	2.2	辦理假日「工業 4.0」職類跨領域選手培訓，內聘(或外聘)講師授課鐘點費(B3-2(三)講座鐘 4 節)
		授課鐘點費	節	4	0.55	2.2	辦理假日「行動應用開發」職類跨領域選手培訓，內聘講師授課鐘點費(B3-2(四)講座鐘點 4 節)
		授課鐘點費	節	20	0.55	11	校內 12 科辦理假日全國技能競賽選手培訓、專題暨創意製作競賽，假日授課鐘點費(B3-2(五)講座鐘點 20 節)
		全民健康保險補充保費	式	1	1.26178	1.262	(講座鐘點費+授課鐘點費)*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	辦理 B3-1(二)講座研習外聘講師差旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	辦理 B3-2(二)講座研習外聘講師差旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	辦理 B3-2(三)講座研習外聘講師差旅費
		國內旅費、短程車資、運費	人次	1	1	1	辦理 B3-2(四)講座研習外聘講師差旅費

		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(二)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(三)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(五)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(一)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(二)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(三)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(四)1 場，每場 20 人)
		膳宿費	人	100	0.1	10	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(五)5 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(二)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(三)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-1(五)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(一)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(二)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(三)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	20	0.2	4	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(四)1 場，每場 20 人)
		材料費	人次	100	0.2	20	辦理科技新知專題實作能力研習(B3-2(五)5 場，每場 20 人)
		印刷費	本	20	0.1	2	辦理科技新知專題實作能力研習用(B3-1、B3-2)
		雜支	式	1	1	1	電腦資訊耗材、碳粉、紙張、文具、球隊比賽用球等
		小計				140.062	
	獎	學生獎助學金	人次	1	28	28	辦理校內機械群、電機電子群、化工群、土木與建

	補助費						築群之專題實作與創意競賽獎金，共列各群第一名2000元(取4名)、第二名1500元(取4名)、第三名1000元(取4名)與佳作500元(取20名)。 (B3-1(六)學生獎助學金)
		小計				28	
	經常門小計					168.062	
	(二)資本門						
	設備費	Mac mini M2(迷你桌上型電腦)	台	1	30	30	「行動應用開發」職類競賽場地設備，選手培訓練課程所需之競賽場地設備，規格為Apple M2。
	資本門小計					30	
	114會計年度合計(114年1月至7月)					198.062	

承辦人: 優質化計畫承辦人曾志雄

承辦主任: 教務主任謝呈彥 113. 7. 15

主計主任: 主計室組員陳詠方 113. 7. 15

主計室主任柳慧琴 113. 7. 15

校長: 國立高雄大學附屬高級中學校長陳啓聰(印) 113. 7. 16

●子計畫：113-B4 形塑人文藝術素養

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>教務處</td><td>承 辦 人</td><td>教學組長</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1.發展美感與文創特色之跨領域課程與研習，使本校師生能從美感角度思考，結合專業領域能力，開發文創潛力。
2.建立文藝校園環境，推廣閱讀與創作風氣。
3.優化學習與生活溫馨角落，創造教育環境中的美感經驗。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>113-B4-1
發展跨域美感教師專業社群與課程</td><td colspan="3">處理處室：美術科

<u>B4-1-1 發展防災與安全教育之美感課程</u>
(1)辦理內涵：建置教師美感專業社群，以跨科、跨群領域教師社群為基礎，發展結合美術與專業科目能力之跨領域課程。並結合手繪、電繪工具，納入 108 新課綱與專業素養，鼓勵學生多元思考。113 學年將以國際教育、防災、安全教育等多元文化議題為推廣方向。
(2)主辦單位：美術科、鑄造科、板金科、資訊科
(3)參加對象：本校教師與學生。
(4)辦理期程：預定於 113 年 10 月至 114 年 7 月，每學期至少實施 1 個課程。
(5)辦理方式：由外聘講師利用研習或講座方式，讓老師學習將 19 項議題/跨領域美感主題融入課程方式，每學期至少 1 單元課程融入。
<table>
<tr><td>項次</td><td>主題</td><td>預定辦理時間</td><td>辦理地點</td><td>辦理方式</td><td>參加對象</td></tr>
<tr><td>1</td><td>美感防災商品設計(一)—跨域教學課程</td><td>113 年 10 月~114 年 1 月</td><td>各科館進行</td><td rowspan="2">研習工作坊或入班實作</td><td rowspan="2">本校教師與學生</td></tr>
<tr><td>2</td><td>安全防災商品設計(二)—跨域教學課程</td><td>114 年 2 月~7 月</td><td>各科館進行</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>113-B4-2
舉辦藝文相關展演活動與講座</td><td colspan="3">處理處室：美術科

B4-2-1 舉辦閱讀推廣海報比賽活動
一、辦理內涵：以詩畫海報比賽的方式，鼓勵學生自主閱讀，自主學習，融入 19 項議題，進行圖文並茂的海報創作。
1.主辦單位：美術科
2.辦理時程：113 學年至少辦理 1 次主題閱讀推廣詩文海報比賽。
3.辦理方式：以詩文海報設計比賽的方式，於校內辦理展覽，並搭配課程鼓勵本校師生多元閱讀與創作。
<table>
<tr><td>項次</td><td>主題</td><td>預定辦理時間</td><td>辦理地點</td><td>辦理方式</td><td>參加對象</td></tr>
<tr><td>1</td><td>主題海報設計詩文比賽</td><td>114 年 3 月~6 月</td><td>校內</td><td>比賽/展覽</td><td>本校師生</td></tr>
</table>
B4-2-2 發展結合社群軟體功能之藝文線上/實體展覽
一、辦理內涵：利用當代流行之社群軟體，使學生展覽不受限於校內展示，也能透過網路分享向外交流。
1.主辦單位：美術科
2.辦理時程：113 年 12 月及 114 年 6 月，每學期至少辦理 1 次實體或是線上展覽。</td></tr>
</table>

3.辦理方式：使用 FB 或 IG 社群軟體方式，並同時購置作品展示框，搭配實體作品的校內展覽，串連起所有學生作品，增加展品與外界的連接，也鼓勵作者與觀者的互動連結。

項次	主題	預定辦理時間	辦理地點	辦理方式	參加對象
1	學生作品展覽(一)	113 年 12 月	校內或線上展覽	展覽	本校學生
2	學生作品展覽(二)	114 年 6 月			

B4-2-3 邀請藝文創作者與專業人士來校舉辦研習講座

一、辦理內涵：透過邀請藝文創作者如作家、藝術家、工藝家等專業人士來校舉辦講座或研習，鼓勵師生從生活中培養美感知能。

1.主辦單位：美術科

2.辦理時程：113 年 9-11 月及 114 年 3-5 月期間，每學期至少辦理 2 次美感研習或演講活動。

3.辦理方式：辦理至少每學期 2 次的美感研習。

項次	主題	預定辦理時間	辦理地點	辦理方式	參加對象
1	美感生活系列研習/講座(一)	113 年 9~11 月 4 小時外聘講師及助理 1 位	美術教室(暫定)	研習	全校教師
2	防災美感設計研習	113 年 9~11 月 4 小時外聘講師及助理 1 位			
3	美感生活系列研習/講座(二)	114 年 3~5 月 4 小時外聘講師及助理 1 位		研習	全校教師
4	防災美感設計研習	114 年 3~5 月 4 小時外聘講師及助理 1 位			

113-B4-3
發展跨域美感生活空間

處理處室：美術科

B4-3-1 建置藝文展覽空間

一、辦理內涵：活化牆面，增設 C 棟教務處旁藝文展覽空間

1.主辦單位：設備組/總務處/美術科

2.辦理時程：113 年 12 月-114 年 5 月

3.辦理方式：c 棟教務處走道為校園中重要通道，兩側走廊牆面、柱面能見度極高，根據 112 學年之海報展覽經驗，南工師生經常駐足停留欣賞作品，故決定增設數個作品展覽架，擬於窗前及柱前增設展示格架，使得校園內的作品展示更具彈性。

B4-3-2 校內與校外推廣美感教育成果

一、辦理內涵：於校內、校外場域推廣本校美感教育成果。

1.主辦單位：教務處/美術科

2.辦理時程：114 年 5 月。

3.辦理方式：預計將學生詩文海報及學習歷程等成果於他校或對校外場域空間進行與推廣。目前已預訂高中教育端合作友校為台南家

<table>
<tr><td></td><td>齊高中、北門高中。擬將學生作品移展，展出場域則為友校適合的展演空間。校外空間暫定為台南市西竹圍之丘<圍讀咖啡>空間。
4.執行概況：將學生作品海報裝裱，定期於各大樓樓梯口/校內美術館等環境展示。子計畫並非只限於校內，校內展示僅為其中一環，目標是裝框校內展出後亦移至校外進行巡迴展示。</td></tr>
<tr><td>四、預期效益</td><td>1.藉由實施美感跨領域課程，使學生能結合專業能力與創意思考，開拓多元發展的生涯規劃想像。
2.優化學習環境、增加校內展演空間與溫馨美學角落，落實生活中的美學思考，進而培養學生對於美感的認知水準。
3.藉由舉辦藝術與人文講座、比賽，並通過學生作品之實體與線上展覽，活化學習多元管道。

<table>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">113 學年度</td><td colspan="2">114 學年度</td><td colspan="2">115 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="3">指標方案量化</td><td>B4-1 多元創新文藝課程開設科目數</td><td>4</td><td></td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>B4-2 學校辦理藝文活動次數</td><td>4</td><td></td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td></tr>
<tr><td>B4-3 優化學習實施科目數</td><td>4</td><td></td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td colspan="2">註：請依計畫填寫。</td></tr>
</table>

113-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
113會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	8	2	16	B4-2-3 美感/防災研習講座外聘講師費
		講座鐘點費	節	8	1	8	B4-2-3 美感/防災研習講座助理講師費
		講座鐘點費	節	13	1	13	B4-2-3 美感/防災研習校內講師費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.7807	0.781	B4-2-3 講座鐘點費*2.11%
		膳宿費	人	50	0.1	5	B4-2-3 研習、會議誤餐費。
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	2.7	5.4	B4-2-3 臺南-台北高鐵單程1350元，來回2700元，預計二場，講師2人*1場=2人
		場地使用費	次	1	8	8	B4-3-2 校外展覽所需之場地/茶水費
		材料費	人次	50	0.2	10	B4-2-1 美感研習活動材料。
		物品費	套	30	0.8	24	B4-3-2 展覽作品使用框具
		物品費	套	3	9.9	29.7	B4-3-1 教務處 c 棟增設展覽格架(大型)
		物品費	套	4	3	12	B4-3-1 教務處 c 棟增設展覽格架(小型)
		雜支	式	1	14	14	文書材料、展覽牆面復原油漆、隔板耗材、板材掛勾等用具。
		材料費	人次	80	0.2	16	B4-1-1 課程實施材料費，每人次200元。
		小計				161.881	
	獎補助費	**小計**				0	
	經常門小計					161.881	
	(二)資本門						
	設備費	A4 掃描機	台	1	20	20	B4-2-1 作品用掃描機
	資本門小計					20	
	113 會計年度合計(113 年 8 月至 12 月)					181.881	
114會計年	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						
	業	講座鐘點費	節	8	2	16	B4-2-3 美感/防災研習外聘講師費

度概算表	務費	講座鐘點費	節	8	1	8	B4-2-3 美感/防災研習助理講師費
		講座鐘點費	節	8	1	8	B4-2-3 美感/防災研習校內講師費
		全民健康保險補充保費	式	1	0.6752	0.675	B4-2-3 講座鐘點費*2.11%
		膳宿費	人	50	0.1	5	B4-2-3 研習、會議誤餐費
		資料蒐集費	本	40	0.5	20	B4-1-1 課程開發用資料收集—書籍。 由於美感教育之研發、課程進行均須相關書籍搭配，擬購入至少40 本書(本校一個班的學生編制數量)，使學生能夠共讀之後討論想法與創作。選書目標暫定為生命教育、國際教育與安全防災教育之方向，然因書籍定價會當時採購數量而浮動，亦可能有其他適合美感教育融入主題之參考書，故暫以單價每冊 500 元估算。
		國內旅費、短程車資、運費	人次	2	2.7	5.4	B4-2-3 臺南-台北高鐵單程 1350 元，來回 2700 元
		材料費	人次	50	0.2	10	B4-2-3 課程教學/研習實作與開發示例 B4-2-1 辦理活動時學生用材料防災商品設計 30 人/場，共 1 場。美感研習 20 人/場，共 1 場。
		印刷費	本	20	0.5	10	B4-2-1 學生詩文比賽展覽作品印刷成報告手冊。
		印刷費	本	10	0.5	5	B4-3-2 展覽相關海報、酷卡、貼紙等印刷周邊產品。
		雜支	式	1	9	9	文書材料、展覽牆面復原油漆、隔板耗材、掛勾等用具。
		材料費	人次	80	0.2	16	B4-1-1 課程材料費，每人次 200 元。
		小計				113.075	
	獎補助費	學生獎助學金	人次	1	24	24	B4-2-1 主題詩文海報比賽參賽獎金，共列前三名與佳作 18 名。 第一名 3000 元，取一名。 第二名 2000 元，取二名。 第三名 1000 元，取三名。 佳作 700 元，取 20 名。
		小計				24	
	經常門小計					137.075	
	(二)資本門						
	設備	雷雕機與網版印刷機組合	組	1	84	84	B4-1-1 開發示例課程輸出使用，由於課程會產出圖

	費						像與文字，其設計可轉換為網版印刷應用如萬用毛巾、急救巾，故採購結合印刷功能之雷雕設備。
	資本門小計					84	
	114 會計年度合計(114 年 1 月至 7 月)					221.075	

113. 7. 15

承辦人: 承辦主任: 主計主任: 校長:

優質化計畫承辦人曾志雄

教務主任謝呈彥 113. 7. 15

主計室主任陳詠方

主計室主任柳慧琴 113. 7. 15

113. 7. 16

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、113 學年度概算表（請依 113 和 114 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請高職優質化補助總金額				本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		國教署補助		縣市配合款								
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
113 會計年度	A1 落實學校課程發展	92.464	0	0	0						92.464	0
	A2 推動創新多元教學	222.569	232								222.569	232
	A3 深化教師教學專業	224.71	168								224.71	168
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	539.743	--				--		--		539.743	--
	B1 導引適性就近入學	56.097	0								56.097	0
	B2 強化群科產學鏈結	56.097	0									
	B3 加強學生多元展能	222.279	0								222.279	0
	B4 形塑人文藝術素養	161.881	20								161.881	20
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	440.257	--				--		--		440.257	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	55：45	--				--		--		55：45	--
113 會計年度合計		980	420	0	0						980	420
114 會計年度	A1 落實學校課程發展	113.527	0	0	0						113.527	0
	A2 推動創新多元教學	244.341	124								244.341	124
	A3 深化教師教學專業	222.241	152								222.241	152
	A 大類(A1+A2+A3)經常門合計	580.109	--				--		--		580.109	--
	B1 導引適性就近入學	94.754	30								94.754	30
	B2 強化群科產學鏈結	94.754	30									
	B3 加強學生多元展能	168.062	30								168.062	30
	B4 形塑人文藝術素養	137.075	84								137.075	84
	B 大類(B1+B2+B3+B4)經常門合計	399.891	--				--		--		399.891	--
	A 大類和 B 大類經常門比例	59：41	--				--		--		59：41	--
114 會計年度合計		980	420	0	0						980	420
113 學年度合計	全學年合計	1960	840	0	0						1960	840
	經資門比例	70%	30%								71%	29%

承辦人：優質化計畫承辦人曾志雄　主辦主任：教務主任謝美彥 113. 7. 15　主計主任：主計室主任陳詠方 113. 7. 15　主計室主任柳慧琴 113. 7. 15　校長：國立成功大學附屬南工校長陳啓聰 113. 7. 16

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱（項目）	113 會計年度（113 年 8 月至 12 月）		114 會計年度（114 年 1 月至 7 月）		113 學年度（113 年 8 月至 114 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額(E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	227.4	23.2%	179	18.27%	406.4	20.73%	
2	授課鐘點費	64.1	6.54%	57.5	5.87%	121.6	6.2%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	10	1.02%	17.5	1.79%	27.5	1.4%	
4	稿費	0	0%	0	0%	0	0%	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0%	0	0%	0	0%	
6	印刷費	18.5	1.89%	28.5	2.91%	47	2.4%	
7	資料蒐集費	0	0%	20	2.04%	20	1.02%	
8	資料檢索費	0	0%	0	0%	0	0%	
9	膳宿費	93	9.49%	100.5	10.26%	193.5	9.87%	
10	保險費	8.26	0.84%	8.26	0.84%	16.52	0.84%	
11	全民健康保險補充保費	6.361	0.65%	5.148	0.53%	11.509	0.59%	
12	國內旅費、短程車資、運費	51.4	5.24%	53.2	5.43%	104.6	5.34%	
13	租車費	32	3.27%	48	4.9%	80	4.08%	
14	材料費	153	15.61%	197	20.1%	350	17.86%	
15	場地使用費	8	0.82%	0	0%	8	0.41%	
16	設備維護費	0	0%	0	0%	0	0%	
17	電腦軟體服務費	13	1.33%	0	0%	13	0.66%	
18	物品費	134.7	13.74%	80	8.16%	214.7	10.95%	
19	雜支	160.279	16.36%	133.392	13.61%	293.671	14.98%	
20	學生獎助學金	0	0%	52	5.29%	52	2.67%	
總　計		980(B)	100%	980(D)	100%	1960(F)	100%	

備註：請依此 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。