學校代碼:110409

教育部技術型及綜合型高級中等學校十二年國民基本教育課程綱要前導學校

114 學年度工作計畫書

國立成功大學附屬臺南工業高級中等學校

辦理期程:114年8月1日至115年7月31日

	單 位	教務處	職	稱	教務主任			
日全久 	姓 名	謝呈彥	電	話	06-2322131#1011			
勝絡人	行動電話	0936171890	傳	真	06-2121803			
	E-mail	Ptivs103@gm. ptivs. tn. edu. tw						
承	辦人核章	承辨主任核章		校長核章				
秋 林 主 和	结里为	校務說是 多	4	南立成功大学 苗、昭 克(平)				

□申請版 □修訂版 ■核定版

中華民國114年7月31日

目 錄

壹、學校基本資料	1
一、學校群別、科別、班級數及學生數	1
二、學校執行新課綱課務推動亮點	2
貳、學校辦理項目和量化指標	4
参、學校預計辦理之時程規劃(甘特圖)	7
肆、學校預計辦理之實施內容	9
A. 轉化各群科統整與跨域課程,推動各群科「產業新技術、	
科技與議題」科目	- 9
B. 精進專題實作推動跨科合作	- 16
C. 結合高優區域社群深化分享	- 21
伍、學校辦理項目量化指標目標值	- 26
陸、經費需求	- 28

壹、學校基本資料

一、學校群別、科別、班級數及學生數(補助範圍僅限技高群科、綜高專門學程、實用技能學程,不包括其他類型班級)

群別	科別			手級	二年級		三年級		合計	
¥	(學程)	學制	班級	人數	班級	班級 人數		人數	班級	人數
	機械科	日間部	3	106	3	102	3	102	9	310
	製圖科	日間部	2	65	2	66	2	62	6	193
	板金科	日間部	2	70	2	69	2	68	6	207
1% 1十 #4	鑄造科	日間部	1	32	1	28	1	39	3	99
機械群	電腦繪圖科	實用技能班	1	34	1	33	1	30	3	97
	機械板金科	實用技能班	-	-	-	-	1	25	1	25
	機械科	進修部	1	3	1.	5	1	6	3	14
	電腦機械繪圖科	進修部	-	-	-	, -	1	3	3	3
£, 1, 1,16 1 b	汽車科	日間部	1	39	1	35	1 *	36	3	110
動力機械群	飛機修護科	日間部	1	33	1	37	1	36	3	106
АŢ	汽車修護科	實用技能班	-	-	1	31	-	-	1	31
	電機科	日間部	2	72	2	70	2	72	6	214
	電子科	日間部	2	72	2	71	2	69	6	212
表 业	資訊科	日間部	2	72	2	75	2	70	6	217
電機與電 子群	電機科	進修部	1	6	1	8	1	7	3	21
1 14	電子科	進修部	1	11	1	4	-	-	2	15
	資訊科	進修部	1	9	1	6	-	-	2	15
	機電科	進修部	1	2	1	6,	-	-	2	8
化工群	化工科	日間部	2	68	2	66	2	70	6	204
	建築科	日間部	1	36	1	35	1	35	3	106
土木與建	土木科	日間部	1	37	1	35	1	32	3	104
築群	電腦繪圖科	實用技能班	_	-	-		-	-	-	-
	建築科	進修部	1	9	1	11	-	-	2	20
設計群	室內空間設計科	進修部	1	9	1	9	1	3	3	21
環境服務 群	綜合職能科	日間部	2	21	2	26	2	26	6 .	73
總計			30	806	31	828	28	791	91	2,425

二、學校執行新課網課務推動亮點

說明:前導學校要有自己的特色及亮點,學校請就現有的成果及執行本前導學校計畫後,貴校可以在那一方面展現特色及亮點?(項次1~5至少勾選一項,可複選)

aT !	hands () the left of the last in the last
項次	內容(請簡要以條例式說明)
1. 「產業新技術、科技與 議題」科目教學	●現有基礎: 1. 已研發的創意家居與創客自造、建築資訊模型製圖技術實務 2 門課程教學大綱。 2. 教師發展跨域創新教學活動並以新課綱為基礎之標準評量工具,具體辦理課程-創意家居與創客自造與、建築資訊模型製圖技術實務 ●預期展現的特色及亮點: 1. 課程發展「創意家居與創客自造」、「建築資訊模型(BIM)製圖技術」等產業新興技術趨勢,培養學生動手實作與創新應用的專業能力,提升未來產學競爭力。 2. 教師以新課網核心素養為導向,發展跨領域整合課程並搭配標準化評量工具,有效量化學生在系統思考、創新設計、技術實作等多方面的學習成果。 3. 透過自主研發完整課程大綱及教學模組,建立可持續修正之教學模式,提升校內教學品質外,亦為未來推廣至更
2. 實務導向教學、評量及教案	●現有基礎: 1. 數位多元課程教材的實施,培養學生運用資訊科技解決生活實際問題,達成「科技資訊與媒體素養」實務導向教學與評量。 2. 已發展之統整跨域課程「麥塊程式設計與機械群專一科目跨域課程示例」、「智能機器實務課程」等科目,將滾動式修正並研發實務導向教學與評量示例。 ●預期展現的特色及亮點: 1. 藉由開發與應用數位教材,將科技素養與專題製作課程結合,強化學生實際操作與跨領域整合能力,培養學生解決生活與產業問題的實戰經驗。 2. 課程與評量設計結合核心素養指標,透過實務操作與專題歷程評量,提升學生學習動機與整體表現。 3. 結合既有跨域課程,持續優化並開發更多符合產業趨勢的教學與評量示例,打造兼具創新與實用性的教學生態。

	●現有基礎:
	1. 以「遠距示範教學服務」為基礎特色,發展跨群/領域特
	色多元選修課程。
	2. 研發教材、師資增能及課程,先以彈性學習時間微課程將
	研發的課程融入教學,未來再規劃融入校定選修課程,並
	辦理跨校教案觀摩分享研習、學生社團等導入「遠距示範
	教學服務概念 方式廣泛應用至教學層面,創造多面向的
3. 數位科技融入教學	學習途徑。
	●預期展現的特色及亮點:
	1. 透過遠距示範教學服務,打破時間與空間限制,促進校內
	外、群科間師生交流,打造靈活且多元的跨領域選修與學
2	習資源共享平台。
	2. 以研發教材與彈性學習時間為起點,逐步擴展至校定選
	修與社團活動,推動數位科技常態化應用於教學現場,提
	升學生自主學習與跨域整合能力。
	●現有某礎:
	1.每學年舉辦「跨群科專題、創意競賽-」競賽活動,鼓勵
	學生組隊參加,讓學生透過動手實作進而了解「跨群科教
	學合作概念」對生活之應用。
100	2. 辦理部分領域課程雙語教學計畫,執行科目為資訊科、板
	金科、機械科、資訊科技科、英文科跨領域英文融入專題
	實作課程,並讓學生實際參與課程實施,進而對外參加各
	項專題與創意競賽課程。
	●預期展現的特色及亮點:
4. 跨群科專題實作	1. 透過跨科別專題競賽活動,讓學生在不同專業領域中互
	相學習、整合技術,培養跨領域問題解決與創新實作的能
	力。
	提升英文應用能力,為未來接軌專業領域及奠定扎實基
	一一一块人心小肥力,从不安机可来被从人类是 儿 真巫一一一一一一一
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	0. 寸处衣11 兴机贯罗兴州口怀 敬子生任子自也任下月

在各項創意競賽中的表現與曝光。

確成果展現,提升學生自信與作品能見度,同時提升學校

貳、學校辦理項目和量化指標

序	辨理項目	辨理內涵	工作項目	量化指標
			自編教材或相關參考資料、教案(含評量)。	
			A3 辦理「產業新技術、科 技與議題」教師專業增 能研習。	A3.1 完成「產業新技術、 科技與議題」教師專 業增能研習至少 2 場。
			A4 部定實習科目運用數位 科技融入教學。	A4.1 每校至少 2 位教師, 使用群科中心所拍 攝完成之部定實習 科目影片,進行影片 教學之公開授課,並 蒐集學生使用平板 填寫之學習單。
			A5 鼓勵教師運用因材網數 位科技融入教學。	A5.1 一般科目或專業科目 使用因材網數位教
			A6 試行前一學年度「產業 新技術、科技與議題」 科目。	A6.1 試行 113 學年度「產業新技術、科技與議題」科目,包含(1)運用數位科技產業所及(2)「產業新技術、科技與議學,及(2)「產業期數學,人類,人類,人類,與整數與學學,與對於學學,與對於人學學學學,與大學學學學,與大學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學學
		1. 精進 108 課綱各群科 務實致用之理念。	BI 建立及推動稅內專題實 作及創意競賽。	B1.1 辦理校內專題實作及 創意競賽初賽至少 1 場。
2	B. 精進專 題實作 推動跨 科合作	 優化專題實作,推動 跨群科專題實作。 激勵學生參加教育部 主辦全國高級中等學 校專業群科專題實作 及創意競賽,提升學 	B2 建立跨群科專題實作及 創意競賽推動機制。	B2.1 報名參加群科中心專 題實作及創意競賽 複賽,每校至少6件, 其中含2件跨群科學 生合作之作品。 B2.2 學生入圍教育部主辦 全國高級中等學校

序	辨理 項目	辨理內涵	工作項目	量化指標
	,	生務實致用能力。		專業群科專題實作 及創意競賽決賽至 少1件作品。
		,	B3 試行專題實作先導課 程。	B3.1 每校至少1科別參考 國教署提供之教材, 實施專題實作先導 課程。
		1. 將辦理成果分享至區 域內學校,或配合高 職優質化之運作,將 執行成果推廣到高優	C1 主動辦理區域內非前導 學校間的交流分享(實 體或線上),或配合高 優區域聯盟進行成果 推廣。	C1.1 辦理交流分享或成果 推廣,全學年至少 2 次,分享內容包含子
3	C. 結合高 優 経群深 化分享	區域聯盟學校之師生 及家長。 2.製作「產業新技術過程 大學議題」發展數位 大學,包括學用自 人教學 人教科 或相關參考	C2 製作「產業新技術、科	C2.1完成工作項目 A1、A2、 A3 之發展過程與成 果簡報1份。 C2.2 完成工作項目 A6 試 行過程之對師數學
		心 北京 刀鸱儿的羽	C3 上傳與分享 C1、C2 簡報 及其他數位教材。	C3.1 將工作項目 C1、C2 簡報及其他數位教材 之檔案上傳與分享。

参、學校預計辦理之時程規劃(甘特圖)

بد	辨理	- 14-5-17	年	114						115	Self Ade Self Self				
序	項目	工作項目	月份	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
	27	A1 組織數位教學教師專 業社群,共備數位科 技融入教學,並依照 群科中心公告之「產 業新技術、科技與議	預計												
		題」科目,規劃數位科技融入教學於教學大綱中,及調整課程計畫於下一學年度試行該科目。	實際												
	A. 轉各科整跨化群統與域	A2 配合 A1 研發「產業新技術、科技與議題」科目,自編教材或相關 零考資料、教案(含評	預計	*								+			
	时課 程 推 各 基 群 群		實際		383										
1	科產業新技	A3 辦理「產業新技術、 科技與議題」教師專	預計	er er											
5	術技議	業增能研習。	實際	a.	-				50						
	科目。	A4 部定實習科目運用數	預計												
		位科技融入教學。	實際											K	
2		A5 鼓勵教師運用因材網	預計												
		數位科技融入教學。	實際						•						
		A6 試行前一學年度「產 業新技術、科技與議	預計												
	×	業 新 技 術 、 科 技 興 議 一 題 」 科 目 。	實際						R						
2	B. 精進 專題	B1 建立及推動校內專題	預計										, v		
4	實作	實作及創意競賽。	實際												

	推動跨科	B2 建立跨群科專題實作 及創意競賽推動機	預計							
*	合作	制。	實際							
		B3 試行專題實作先導課 程。	預計							
	9		實際							
		C1 主動辦理區域內非前 導學校間的交流分享 (實體或線上),或配	預計							
	0 (1 4	合高優區域聯盟進行 成果推廣。	實際					D 18		
	C. 結合 高優	C2 製作「產業新技術、 科技與議題」簡報及	預計							
3	區 料 深 分 字	其他數位教材,含運 用數位科技融入教 學、自編教材或相關 參考資料、教案,及學 生學習成果。	實際							
		C3 上傳與分享 C1、C2 簡	預計							
	v	報及其他數位教材。	實際		2		,			

肆、學校預計辦理之實施內容

A. 轉化各群科統整與跨域課程,推動各群科「產業新技術、科技與議題」科目

工作項目		實施	方式和實	ř 施內容		_	對應量化指標
	→ 表 1-1:「方	産業新技 雷射加		支與議題 」 學分數	科目 3學分	7	A1.1至少組織1個 教師社群,選
	■新增校訂參					-	擇1門群科中 心公告之「產
	開課方式	□校訂∅□原班約	公修		群別: 機械群		業新技術、科 技與議題」科
	(請依課程計			適用群	科別:		目,以新增校
	畫填報內容			科別	機械科、製圖		訂多考科目
	填寫)	■同群品			科、板金科、		為優先,並於
		□同校趾			鑄造科		教學大綱之 「備註」欄標
A1 組織數位	科目屬性	□專業	■實習				註「運用〇〇
教學教師		□因材約	周 □酷言	果雲 □均	一教育平臺	1	○○數位科
專業社	(1) 18 m by 1			放教育平			技融入教
群,共備	Property of the state of the st	■Goog1	e Class	sroom □H	ahow		學」,如「運用
數位科技融 入 教		□Micro	soft Te	eams □Pa	dlet □Canva		因材網數位 科技融入教
學,並依	學(可複選)	□Napki	n AI □	Notebook	LM		學」。
照群科中		□其他	:				説明:
心公告之	Į.	以下請勾達	選該課程	足授課年段			(1)運用數位科
「產業新	11月份上上户	(高一)	□ト學は	胡 □下學	出	1	技融入教學包
技術、科	115 學年度實					1	括:因材網、
技 與 議	際授課年段	(高二)	□上学!	期□下學	期	4	酷 課 雲 、 ewant、Hahow、
題」科目, 規劃數位	(單選)	(高三)	■上學其	胡 □下學	期		均一平臺、
科技融入	▶ 實施內涵	18					google
教學於教	一、以同群跨科	課程將#	幾械群已	研發雷射	加工實習之數	位	classroom、微
學大綱	教學內容,	:					軟 TEAMs 平
中,及調	1. 配合前	導工作計	畫,校內	預計修正	115 學年度總	贈	臺、Padlet、
整課程計	課程計						Canva napkin
畫於下一 學年度試					土群(主要成員)		notebookLM
行 該 科					主任、板金科	- 1	等等。
目。					在課程研發過	1	(2)「產業新技
					rome 平板電腦:		術、科技與議
					置雲端教學平		題」之科目:
	,0 0				立學習平台(因)		以新增校訂
				, ., .	能力。教學資	原	<u>參考科目為</u> 優先,無新增
		学習精進	計畫補且	功之數位載	以 共。	$\neg \mid$	校訂參考科
	項 研習主	三題		預定辦理	理時間		且之群別,由
	成立數位	粉學路		*		+	新增校訂參
	1 群教師專		114 年	8月~115=	年 6 月		考科目內容
	社群	示"八九	1117	0 /1 110 -	1 0 11		擇1個科目。 A1 9 完长久與任府
	1-1-1-1			THE REAL PROPERTY AND PARTY AND PARTY.			A1.2 完成各學年度

ではない。	工作項目		實施	瓦方式和質	實施內容			對應量化指標
要位教学 2 門で		2	程內容並修正 2 門已研發課程之	(研習タ 期毎門 場/3hr	小聘講師 課程各	「2場/3h 1場、內	r(上學 聘講師2	課程計畫 整(若該科 開設於高三 113-115 學 度入學學
4 産生教案示例 115年5月 5 成果發表 115年6月 115年6月 5 成果發表 115年6月 115年	v	3	研發課程教案教 學實踐示例實作	課程計畫: 須調整;若: 科目開設; 高二,114 115 學年度				
□ 大				115年	5月			學學生課
本群,涵蓋範圍專業及實習科目跨域統整。 3 第2 114.10 115.4 115.4 115.4 115.4 115.4 115.4 115.4 115.4 115.5 大會 115.4 115.5 115.4 115.5 115.4 115.5 115.4 115.5 115.4 1		二、1、第	實施內容辦理多元課程開發村	目關研習	0	跨群教師	·專業研究	整;若該科開設於高一僅需調整1]學年度入
東京 東京 東京 東京 東京 東京 東京 東京			社群,涵蓋範圍專				£ 1 1 1 1 1 1	
位教學教案示例 114.9 小會 議題 114.9 小會 主題報			主題			1 1		發展「產業
雷射加工實習數 位教學課程示例 課程融入校內多 元選修課程規範 宣講 114.10 大會 議室 研習 (預計 詩報 (預計 50人) 開發本 主題教師 (預計 20人) 開發課程 報節 (預計 20人) 課程發展核小 小組 (預計 20人) 課程發展核小 小組 (預計 20人)		1	位教學教案示例 多元選修教案擬 定發展及產出研	114. 9		(預計 材料	主題課 程教師 (預計	技術、科技, 議題」校訂。考科目教材
3 留射加工質智數 位教學教案示例 實踐示例實作滾 動修正研討 115.4 小會 議室 研習 主題課程教師 (預計 20 人) 課程發展核小 小組、 自動學教案示例 115.5 大會 研習 開發本		2	位教學課程示例 課程融入校內多 元選修課程規範	114. 10		(預計 講義 印刷	展小開主程教計小、本課師	
課程發展核小 雷射加工實習數 位教學教案示例 115 5 大會 研習 開發本		3	位教學教案示例 實踐示例實作滾	115. 4		研習	主題課 程教師 (預計	~
範宣講(預計50人)		4	位教學教案示例 實踐示例實作規	115. 5	大會議室	研習	課展小開主程發小、本課師計	

工作項目		實施之	方式和	實施內容			對應量化指標	
	一1、 2、 3、 3、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、 4、	施內 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一						
	項次	研習主題	A2.1 依據 A1.1 該					
A2 配合 A1 研 發「產業 新技術 科技與議 題」科目,	2	1 社群共備研討 114年9月~115年6月 核心素養專業跨域 114年9月~115年1月 2 融入彈性學習時間 (研習外聘講師1場 微課程教案產出 /3hr(上學期)					科目教學大 網所有單元, 提供自編教 材或相關參 考資料1份。	
四角或考教解料()。	3	核心素養專業路融入彈性學習品 微課程教案評量 踐示例實作滾重	寺間 :	115 年 3 <i>月</i> (研習外聘 /3hr)(下	詩師13		A2.2 依據 A1.1 該 科目教學大 網擇 1 個單 元,發展教案 (含評量)至	
(上)	4	產生評量示例]	115年5月	月		少1件。	
	5	成果發表		115年6月	1			
	二、實施內容 1. 辦理核心素養專業跨域多元選修課程知能研習。 2. 以地區產業特色發展為課程基礎,發展核心素養融入專 業及實習科目課程結合多元課程教學與評量示例。 3. 結合完成之2門統整、跨域課程與土木建築群1門課 程,做數位學習滾動式課程修正,並修正114學年度規劃 融入校定選修課程							
	項 主題 辨理 辨理 參加對							
	1 垣	该心素養專業跨 戏融入多元選修 果程教案研討	114. 9	大會議室	研習 (預計 材料 25	全校教 師(預 計 30 人)		

工作項目			實施方	式和分	實施內容			對應量化指標
	2	核心素養專域融入多元課程教案評踐示例實作	選修量實	115. 3	大會議室	份) 研習 (預計 講義 印刷 20 份)	全校教 師(預 計 30 人)	
	教務位以	實施內涵 實施方式 5處辦理「產業 人上校內專業科	鲜教師參		0	工作坊」 [,] 		
	月 1	次 研覧 産業新技 議題						
A3 辦理「產業 新技術、 科技與議	1. 鼓 2. 讓 位	實施內專業和內內專業都一種內內事業都一種內內,其一數學的一種一樣,其一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一一	作進入數	A3.1 完成「產業新 技術、科技與				
題」教師 專業增。		主題	預定辦理時間	辨理地點	講師	辨理方式	参加對象	議題」教師專業增能研習至少2場。
	1	產業新技與 議題「雷射 加工實習」 課程開發 工作坊	114. 10	板金科第1工廠	志鋼金 屬-郭 志華總 經理	研預計 講義 印 40 份)	研發小成員	
	2	產業新技與 議題「雷智」 教異 開 選 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異 異	115. 4	電腦教室	成大能、策十大惠	研習 (預計 講義 印刷 40 份)	研發小組成員	

工作項目		實施	方式和	口實施內容			堂	對應量化指標
	▶ 表	4:運用數位媒介	介進行	教學之部分	定實習科	目		5
	項次	群別		科別	部定實	習科目		
	1	電機電子群	資訊	科	電子學實習			
	2	機械群	製圖	科 機械製圖實習				
		施內涵(請依各工	_作項	目條列說明	人事時上	也物,或		
		表格呈現) 施方式						
		材網已完成之部	定實習	科目數位	課程,選	擇1單		
	元,分	別由資訊科1位	教師與	製圖科1	位教師編	寫教案		
		用平板教學,辦	理公開	授課,並	於課後蒐	集學生使		
	用平板	填寫之學習單。						
	項次	研習主題		預定	2辨理時月	目		
	1	社群共備研討		114年9月	月~115 年	6月		
	2	「電子學實習」 實施教師公開持		114年9月	月~115 年	1月	A4. 1	每校至少2位
100 g		「機械基礎實習		教師,使用群				
	3	程實施教師公		科中心所拍 攝完成之部				
A4 部定實習		課		115 - 0 1	7			揮 元 成 之 印 定實習科目
科目運用 數位科技		產生教案示例		115年3月				影片,進行影
融入教	5	成果發表		115年4月				片教學之公
學。	二、實	施內容						開授課,並蒐 集學生使用
		授課前,教師研	發團隊	使用 chr	ome 平板	電腦進行		平板填寫之
,	數位教	學,利用 google	e 雲端	共作方式	互相討論	與編寫教		學習單。
		在對學生課程教						
		长師在上課內容						
		oom),並搭配數位 導學生線上學習			網、ewan	しきり強化		
	項		預定		辨理	參加對	(4)	
	次	上題	理時	間地點	方式	象		
					授課			
		「電子學實習」		實習	(預計	全校教		
		果程教師公開授	114. 1	10 工廠	講義	師		
	ā	果		,	印刷 10 份)			2
				*	授課			
		「機械製圖實		實習	(預計	全校教		
		習」課程教師公	114. 1	10 月百 工廠	講義	師師		
	月	月授課		一加	印刷			
					10 份)			

工作項目			實施方	式和實	 香施內容			業	十應量化指標	
	一、實辦理「及專業	了施內涵 了施方式 因材網數 《群教師參》 外聘講師 1	與研習。((114 व	₣9月~1			2		
	≥ 表	£3:運用E	国材網數位	立科技	融入教學	2科目				
9	項次	領域	學期							
4	1	語文	領域	國	語文	高二				
	2	電機與	電子群	基本	電學	高一	-			
	3	社會	領域	地	2理	高一				
	4	全民國	防領域	全民	、國防	高一				
A5 鼓勵教師 運用因材 網數位科 技融入教	1. 鼓屬教材牌	施內容 助校內一般。 引發工作坊				參與「因 材	才網數位	A5. 1	一業因教個供紹科目網至,數科目網至,數人	用位2提班
學。	項次	主題	預定辦理時間	辨理地點	講師	辨理方式	參加 對象		級數、上課 數、時數及 生人數。	- 8
	1 1	因 材 網 數 立 教 材 開 登工作坊	114. 10	電腦教室	陳宜君教師	研習 (預 講 印 和 (份)	全校教師			
,		內一般科目規劃好的目				因材網升	1400 000 000 00 - 0			
	3. 依據 會議,	規劃領域/ 研議運用區 學成效。	100							
		4: 運用數	位科技融	k入教:	學之科目			A6. 1	試行 113 學	
A6 試行前一	科目	6 44	割意家居. 客自造	與創	學分數	3學分			度「產業新活物、科技與	- 8
學年度		□校訂必修 群別:							題」科目,	包
「產業新 技術、科		開課方式 □原班級選修 機械群、電機							含(1)運用。位科技融。	- 8
技 與 議			□同科單式 □同科跨式		適用群科別	電子群 科別:			教學,及(2	2)
題」科目。	重填 填寫)]同科跨5		イコクリ	板金科	·鑄造		「產業新 術、科技與	
			■同校跨郡	半		科、資言			題」科目	. 1

工作項目		實施方式和實施內容							
	かり屋り	□跨校		國文科、美術科	學,彙整教師 教學自編教 材或相關參				
	(1)運用數位 科技融入教 學(可複選)	□專業 ■實習 □因材網 □酷 □Ewant 育網開 ■Google Clas □Microsoft T □Napkin AI □	放教育平 sroom □ 'eams □ Pa	台 Hahow adlet □Canva	考資料、及學生學習成果各1份。				
z	J	以下請勾選該課程	程授課年月	n. Z					
or .	114 學年度實	(高一)□上學	期 □下學	:期					
	際授課年段	(高二)□上學	期 □下學	:期					
e .	(單選)	(高三)□上學	期 ■下學	:期					
,	▶ 表 5 : 試行	「產業新技術、	科技與議	題」之科目					
	科目名稱	建築資訊模型 製圖技術實務	學分數	3學分	a a				
	開課方式 (請依課程計 畫填報內容 填寫)	□校訂班級 □原科 □同科 □同科 □同科 □同校 □同校 □時校	適用群科別	群別: 科別:群別: 土木建築群 科別: 土木科、建築					
	科目屬性	□專業 □實習	1						
	(1)運用數位 科技融入教 學(可複選)	□因材網 □酷: □Ewant 育網開 ■Google Clas □Microsoft T □Napkin AI □	台 Mahow Adlet □Canva						
	1	以下請勾選該課和	程授課年 科	ı. X					
	114 學年度實際授課年段(單選)	(高一) □上學 (高二) □上學 (高三) ■□上	期						
,	》 實施內涵 一、實施方式 以同校跨郡								
. ,	自造)與同 數位教學內		訊模型製圖	圖技術實務)融入					

工作項目	實施方式和實施內容	對應量化指標
	1. 配合前導工作計畫,校內預計 114 學年度總體課程計畫書, 2. 成立數位教學跨群教師專業研究社群(主要成員為	
	教學組長、資訊科技主席、資訊科主任、電子科主任、土木科主任、建築科主任)。在課程研發過程中,於課程學生實作時,使用 chrome 平板電腦輔助教學,教師在上課內容資料放置雲端教學平台	
1 .	(google classroom),並搭配數位學習平台(因材網)強化教師輔導學生線上學習的能力。教學資源含數位學習精進計畫補助之數位載具。	

B. 精進專題實作推動跨科合作

	工作項目	實施方式和實施內容	對應量化指標
		一、實施方式 (一)成立專題實作競賽推動工作小組,每月定期召開工作會議,成員包含校長、教務主任、教學組長、實習	
		主任、實習組長、12 科主任、學界及業界專家。 (二)擬訂校內各專業群科專題實作競賽計畫,完備競賽 事宜。 (三)辦理專題實作競賽作品成果展。	
		二、實施內容 (一)召開專題實作競賽推動工作小組會議。 每月召開工作小組會議,檢視專題實作工作進度及	
B1	建立及推動 校內專題實 作及創意競	推動成效(每學期 4 次, 共 8 次, 每次 20 人參與)。 (二)各群科擬訂專題實作競賽計畫,完備競賽事宜。 1. 透過工作小組會議討論各群科校內專題實作競賽	B1.1 辦理校內專 題實作及創 意競賽初賽 至少1場。
	賽。	辦法,完備各項競賽事宜,並公告給科內師生知悉。 2. 各科主任於班會時間及專題實作課程,與科內各班 導師及任課教師共同推動專題實作競賽。 3. 辦理專題實作技巧研習,讓與會師生了解專題實作	說明:成果報告須 繳交初賽 辦法。
		製作及呈現方式。 4. 辦理各專業群科校內專題實作競賽,邀請專家學者 給予專業建議以完整專題實作內容。競賽結束後,	
		公開表揚優秀組別,並於學期結東前,將相關學生作品公開展示。(預計12科每科各2位專家學者諮詢,共計24位,學生專題實作材料700份)	<u>:</u>
		(三)辦理專題競賽作品成果展。 1. 各群科將學生作品公開展示,邀請外聘專家學者出 席給予專業建議。(專家學者諮詢1名*12科,共12	

工作項目	安具	施方式和	實施內	容		對	應量化指標
	名)。 2. 開放專題製作 並由學長姐分 內容,啟發學) 享專題製	作技工	万及解释	是各專題實作 。		
	主題	10.00	地點	方式	參加對象		
	專題實作競 1 賽推動工作 小組會議	1	小會室	研習	12 科 主 任、學界 及業界專		
	2 專題實作技巧研習	114 119 1	大會	研 (聘 位 師 chr)	12任專指師參實學主級作老級題賽		
	各專業群科 3 校內專題實 作競賽	115. 02	活動中心	競(聘位家者詢賽外24專學諮)	12 任專指師參實學主級作老級題賽		
	4 專題競賽作品成果展	115 11/1	大會議室	競(聘位家者詢賽外12	全校教師與學生	9	
2 建立跨群科 專題實作及 創意競賽推 動機制。	一、實施方式 (一)辦理指導學生 (二)以創意家居與 務等為主題跨 作推動機制。	創客自造	、建築	舌動教師 資訊模型	型製圖技術實	B2. 1	報科實競每件2

工作項目			實施方	了式和"	實施內容			對	應量化指標
	(E) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F) (F	E)校復籍事件 內複書, 一)時 一)時 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一) 一)	圣者指導 全生 升 全生)。 全生)。 全生)。 (外) 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	入巧成 域聘師生	全國專題作 驗分享。 與競賽活動 11場/2小 其口說及	, 大賽的 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次 一次	師生,強 能研習。 :期)習		學作成繳名中教明學育國學科及生品果交表心師。生部高校專創合。報複與頒指 入主級專題意作 告賽群發導 圍辦中業實競
	項次	主題	預定辨理時間	辨理地點	講師	辨理方式	參加 對象	說明	次決件成繳名表於至品報決與稅少。告賽我
	1	建動 專題 實 題 數 專 題 數 數 數 數 數 數 數 數 數 數 數 數 數 數 數	114.9	大會議室	林清泉委員	研習 (預計 講義 印刷 20 份)	全校教師		石部頒發導 明。
	2	強 強	115.3	大會議室	王繪甄老師	研習 (預計 講義 印刷 40 份)	進入賽師生		
		以創意題 第為主題。(內 對機時 計。(內 計。(內 對 一 一 一 一 一 (內 一 (內 (內 (內 (內 (內 (內 (內 (內 (內 (內	手科專題 4 聘講教師 京 京 下 。 (予	合作,場場以至	並建立路 小時(上、 上週專摩作 上看觀摩作 上賽與項, 生參加跨	群科專 下容進 日 日 日 日 日 日 日 日 日 長 進 日 大 し 長 し 長 り 日 大 り 日 大 り 日 り り り り り り り り り り り り	題名,在一个人,在一个人,在一个人,在一个人,在一个人,在一个人,在一个人,在一个人		

4. 跨群科同時段開設專題製作實習,讓學生混組學習 與創作,如(板金-鑄造-資訊,製圖-電子-電機)有

心的專題製作競賽。

工作項目			實施方	了式和實	施內	實施方式和實施內容							
		一班專題製	作實習	開在同	一時	段		D.	9				
	項次	主題		預定 辨理 時間	辨地		辨理方式	参加對					
	1	創意家居與創 自造專題題目 討		114. 9	小議	20	研預講印10分	開發本 主題報 程教師 (預計 10人)					
	2	建築資訊模型 圖技術實務專題目研討		114. 9	小議		研領計義刷10分	開發本 主題報 程教師 (預計 10人)					
	3	創意家居與創 自造課程融入 元選修課程研	多	115. 3	小 議		研習	開發本 主題課 程教師 (預計 10 人)					
	4	建築資訊模型 圖技術實務課 融入多元選修 程研討	程	115. 3	小議		研習	開發本 主題報 程教師 (預計 10 人)					
	項次	主題	預定理時			諮詢	委員	參加對 象					
	1	建立跨群科專題實作諮詢輔導	114.8	8 旅客	Treat line	鄭院陳教	正	開發本 主題課 程教師 (預計 20 人)					
	2	推動跨群科 專題實作諮詢輔導	115.5	2 議室		鄭院陳教	正	開發本 主題課 程教師 (預計 20人)					

工作項目		實施方	式和實	『施內容			對	應量化指標
上小次口	2. 進行模 3. 聘請精 (四)強 請專 等增 方(5群*)	作品推薦作品推薦各個人工 一個人工 一個人工 一個人工 一個人工 一個人工 一個人工 一個人工 一	各正導績現豁任安期 (斗中心辨耳心,使 性,使 是, 。 等 籍 等 報 等 報 生 等 数 生 十 と 十 と り も り も り も り も り も り も り も り も り も り	作品內 生,讓優 [巧及口言	容得以更 秀作品內 說表達能		應 里 7 U 有 7 示
	2. 邀請參 (下學與 3. 將學生競爭	題競賽成果展賽師生分享說 (預計40) (預計40) (推構過並將 好學習 預時間 理時間	竞賽經縣)名師公 ,製作	儉(內聘請 生參與研育 相關影片	講師 1 場 習)。 ,留下			
	強化師 1 口說及 現技巧	1115 02	大會議室	王繪甄老師	研 習 計 講 却 場 ×30 人=60	入 選 決賽 師生		
	入圍決 參賽師 分享競 經驗	生 115.6	大會議室	入圍決 賽老師	研習 (預義 印刷 40 份)	專題 實程 課生		
B3 試行專題實 作 先 導 課 程。	★ 試行專題教學模式 實施學年度 辦理群別/ 科別 預計試行科	實作先導課 □3週□6 114學年度 機械群/製Ⅰ 電機電子群 專題實作先 □部定科目	週 ■9 ■上學 ■ 1 ● 1 ● 1 ● 1 ● 1 ● 1 ● 1 ● 1 ● 1 ● 1	學期 □下 板金科、 科、電機	鑄造科 科、資富		B3.1 說明	每科教教題課請實至參提廣作。考供施先 「題之專導作。考作

工作項目	實施方式和實施內容	對應量化指標
	目名稱 週次 教學主題 認識專題實作與問題導向學習 第 2 週 問題發現與需求分析 第 3 週 專題構想與技術可行性研討 第 4 週 基礎工具與繪圖/設計導入 第 5 週 規劃與製作實作 I 第 6 週 製作與組裝整合 II 第 6 週 製作與組裝整合 II 第 7 週 智慧控制/電子/機構整合應用 第 8 週 成果簡報製作與發表演練 第 9 週 專題成果發表與總結回饋 一、配合學習歷程完備程序,讓學生從專題發想、運用專題 探索課程,配合專題實作先導課程說明手冊」,試行 9 週 專題探索課程,讓學生發想未來專題製作的主題。 二、運用專題實作宣導教材來引導學生從主題的發想與現有 課程如何來結合,並將整個專題發想過程記錄,留下學習軌跡。	一 二 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三 三
ж,	三、透過分組學習的方式,讓同儕間互動學習。	第 128 頁)

C. 結合高優區域社群深化分享

工作項目		實施方式和實施內容							
C1 主動辨理前學 一類 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個 一個	一 1、 2、 在 作 論 板 台	『課程數位教材 , 利用 4編寫教材 , 並在對學生 『腦輔助教學 , 教師在』	教師使用 chrome 平板電腦製google 雲端共作方式互相討 是課程教導時,使用 chrome 平 上課內容資料放置雲端教學平 上搭配數位學習平台(因材網) 習的能力。	C1.1 辦理交流分 享或成果推					
或配合高優 區域聯盟進行 成 果 推		研習主題 成立課程開發跨群	預定辦理時間 114年8月~114年9月	與 B 工作項目之成果。 說明:成果報告須					
廣。		社群 跨群社群共備研習	114年9月~115年1月 (研習外聘講師 3 場	級交成果 分享簡報。					
	2	會議	/3hr(上學期)、內聘講師 3 場/3hr(上學期))	2					
	3	教案示例產出並滾 動修正討論會議	115 年 5 月(研習外聘講 師 2 場/3hr(下學期)、內						

工作項目		實施	远方式和實	香施內容			對應量化指標
	1、点型期工等	成果分享 實施內容 結合機械群、藝術是 工跨群社群,發展出 引、教案示例產出立 等盟學校(曾文農工 二等)分享教學示例 是間,教師 15 人,	進行 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	(1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1)) (1))	穿理教師 共 用末邀請高 上門農工 上量化指核	用一次) 技領等區 共傷 高 高 台 河 農	
	2、身	辦理社群研習會議(外聘講師	、內聘	講師)		
	項	主題	預定辦	辨理	辨理	參加對	
	次	工版	理時間	地點	方式	象	g
	1	跨群社群共備研 習第一次會議	114. 9	小會議室	研習 (預計 講義 印刷 4	開發本 主題課 程教師 (預計 10 人)	
	2	跨群社群共備研 習第二次會議	114. 10	小會議室	研習 (預計 講義 印刷 4	開發本 主題課 程教師 (預計 10 人)	
	3	跨群社群共備研 習第三次會議	114. 12	小會議室	研習 (預計 講義 印刷4	開發本 主題課 程教師 (預計 10 人)	
	4	產業新技術-雷 射加工實習課程 教案示例產出並 滾動修正會議	115. 5	小會議室	研習 (預計 講義 印刷 4	開發本 主題課 程教師 (預計 15人)	
	5	產業新技術-創 意家居與創客自 造課程教案示例 產出並滾動修正 會議	115.5	小會議室	研習 (預計 講義 印刷4	開發本 主題課 程教師 (預計 15 人)	
			ייי בוע ביב	- m	-	A. 1 11:1	1 1 T
	項次	工 莊目	定辦 辨理時間 地黑	認	詢委員	參加對 象	
i i	1	雷射加工實 114	1.12 小	會 鄭	慶民	開發本	

工作項目	實施方式和實施內容	對應量化指標
	習課程與創 意家居與創 客自造課程 融入彈性學 習時間微課 程課程諮詢 輔導	主題課程教師(預計20人)
	2 區域內學校 間交流成果 分享諮詢輔 導 115.5 小會 院長 陳信正 教授	開發本 主題課 程教師 (預計 20 人)
C2 製新技簡數含科學材考案學作技與報位運技、或資,習作拔與報位運技、或資,習產、題其材數入編關、學果業科」他,位教教參教生。	商工、南英商工、陽明工商、白河商工等)分示例成果。並發展研發本校所開發1門課程,實例簡報並利用示範教學方式製作影片,讓教實習課程相關儀器或軟體操作方法作等技能。項 主題 預定辦 辦理 理時間 地點 方式	查與建築 支領域成 查與數修 之滾數修 一字教學 目 A1、A2、 製作 和3之發展

工作項目	實施方式和實施內容	對應量化指標
	議 5份) 產業新技術-校 內研發課程融入 數位科技教學實 (預計 開發本 主題課作研習第四次會	
C3 上傳與分享	一、實施方式 1. 辦理校內獲得全國專題製作競賽教師經驗分享研習。並發展研發製作一實例簡報。(內聘講師 1 場/3 小時(上學期))二、實施內容 1. 鼓勵校內各科學生跨群科合作參與 2 門以府城文化為主題跨群科學生專題合作 2. 聘請校內指導學生曾獲得全國專題製作競賽入圍教師提供經驗分享與競賽注意事項。 3. 期末邀請高優區域聯盟學校(新化高工、慈幼商工、南英商工、陽明工商、白河商工等)參與教師經驗分享研習。並發展研發製作一實例簡報。 4、2 門課程研習團隊在研發完成後將利用平板電腦製作互動式課程數位教材,放置於校內前導學校網頁之數位教材區,讓校內教師與學生可以使用 chrome 平板電腦學習。	C3.1 完成 C1、C2
C1、C2 簡報 及其他數位 教材。	項 主題 預定辦 辦理 辦理方 參加 對象 世點 式 對象 研習 開發 (預計 本主	簡報及其他數位教材學 當 字。
	三、將創意家居與創客自造與建築資訊模型製圖技術實務兩門跨群多元選修課程將研發的課程融入校定選修課程多元選修課程加入校訂選修課程內。並發展研發製作一實例簡報。在校內教學前準備會議與新生入學時公開分享簡報內容(內聘講師2場/2小時(上、下學期各1場)) 四、訂定校內適性分組教學計畫實施要點,規劃部定必修國語文、英語文及數學三科目實施適性分組教學。	

工作項目		實施方式和實施內容								
	項次	規劃於114學年度主題	預定辨理時間	辨理	辨理方	参加 對象				
	1	產業新技術-雷 射加工實習、創 意家居與創客自 造課程融入教 學,並加入校訂 選修課程共識研 習	114. 12	小會議室	研習 (預計 講義印 刷10 份)	開本題程師計10				
	2	產業新技術-雷 射加工實習、創 意家居與創客自 造課程融入教 學,並加入校訂 選修課程實踐研 習	115. 4	小會議室	研習 (預計 講義印 刷 10 份)	人開本題程師計人				
		利用交通大學線上 上自主學習。並鼓 畫書,於彈性學習 發展研發製作一實 新生入學時公開分 (上、下學期各 1 場 辦理校內彈性學習	勵學生自 時間完成 例簡報內 享簡報內 弱))	行規畫 18節章 在校內 容(內	刊並擬妥自主題式自主 日教學前準 時講師 2 年	主學習計 學習。並 備會議與 易/2 小時				
		自主學習成果發表 (新化高工、慈幼) 工等)學生自主學	商工、南	英商工						
	項次	主題	預定辦理時間	辨理地點	辨理方式	参加對象				
	1	第一學期彈性學習時間學生完成 18節主題式自 主學習說明	114.9	小會議室	研習(預 計講義 印刷 10 份)	教師、學生				
	2	第二學期彈性學習時間學生完成 18節主題式自 主學習說明	115. 2	小會議室	研習(預 計講義 印刷 10 份)	教 師、 學生				

伍、學校辦理項目量化指標目標值

序	辦理項目	量化指標	114 學年度 目標
		A1.1至少組織1個教師社群,選擇1門群科中心公告之「產業新技術、科技與議題」科目,以新增校 訂參考科目為優先 ,並於教學大綱之「備註」欄標註「運用○○○○數位科技融入教學」,如「運用因材網數位科技融入教學」。	2個科目 2個教師社群
	v	A1.2 完成各學年度課程計畫調整(若該科目開設於高 三,113-115 學年度入學學生課程計畫均須調整; 若該科目開設於高二,114-115 學年度入學學生 課程計畫均須調整;若該科目開設於高一,僅需 調整 115 學年度入學學生課程計畫)。	完成 課程計畫調整 (114 年 10-11 月或 115 年 4-6 月)
		A1.3 配合群科中心發展「產業新技術、科技與議題」 校訂參考科目教材。	配合辨理
	A. 轉化各 群科統 整與跨	A2.1 依據 A1.1 該科目教學大綱所有單元,提供自編教 材或相關參考資料1份。	2件自編單元教材或 相關參考資料
1	域課程,推動各群	A2.2 依據 A1.1 該科目教學大綱擇1個單元,發展教案 (含評量)至少1件。	2件教案(含評量)
	科「產業新技術、科	A3.1 完成「產業新技術、科技與議題」教師專業增能 研習至少2場。	2 場
	技與議 題」科 目	A4.1 每校至少 2 位教師,使用群科中心所拍攝完成之 部定實習科目影片,進行影片教學之公開授課, 並蒐集學生使用平板填寫之學習單。	2 位
		A5.1 一般科目或專業科目使用因材網數位教材至少 2 個科目,並提供單元數、班級數、上課次數、時數及學生人數。	4 科目 4 單元 8 班 上課 8 次 8 時數 學生 288 位
		A6.1 試行 113 學年度「產業新技術、科技與議題」科目,包含(1)運用數位科技融入教學,及(2)「產業新技術、科技與議題」科目教學,彙整教師教學自編教材或相關參考資料、及學生學習成果各	教師教學自編教材 或相關參考資料1 份
	ş	1 份。	學生學習成果1份
2	B. 精進專 題實作	B1.1 辦理校內專題實作及創意競賽初賽至少1場。	1場

序	辦理項目	量化指標	114 學年度 目標
	推動跨科合作	B2.1 報名參加群科中心專題實作及創意競賽複賽,每校至少6件,其中含2件跨群科學生合作之作品。	10.75
		B2.2 學生入圍教育部主辦全國高級中等學校專業群科 專題實作及創意競賽決賽至少1件作品。	1 件
2	*	B3.1 每校至少1 科別參考國教署提供之教材實施專題實作先導課程。	1 科別
		C1.1 辦理交流分享或成果推廣,全學年至少2次,分享內容包含子計畫A與B工作項目之成果。	2次
3	C. 結合高 優區域	C2.1 完成工作項目 A1、A2、A3 之發展過程與成果簡報 1 份。	1 份
J	社群深 化分享	C2.2完成工作項目 A6 試行過程之教師教學及學生學習成果簡報 1 份。	1 份
		C3.1 完成 C1、C2 簡報及其他數位教材之檔案上傳與分享。	完成簡報及 檔案上傳

註:目標應高於或等於量化指標。

陸、經費需求

附件一之一

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費表

□申請表

■核定表

申請單	單位:國立成功大學	是附屬	計畫名	稱:114 學	年度教育	部技術型及	綜合型高級中等
	臺南工業高級	及中等學校	學校十	二年國民基	基本教育課	程綱要前導	學校
計畫其	月程:114年8月	1 日至 11	5年1月	31 日(核	定應結報日	期:115-	年3月31日前)
計畫絲	坚費總額: 700,0	00元,向	本署申請補	前助金額:	元	, 自籌款:	元
擬向身	其他機關與民間團體	豊申請補助	: 無無	□有			e e
(請記	主明其他機關與民間	月團體申請	補助經費二	之項目及金	(額)		
國孝		元,補	助項目及金	金額:			
XXX	X 部:	…元,補助	項目及金	額:			
			申請金額		核定計畫	核定補助	
8			(元)		金額(國	金額(國	х.
	補助項目		(76)		教署填	教署填	說 明
**		單價	數量	總價	列)	列)	
		干頂	数 里	松頂	(元)	(元)	
3					9		兼任行政助理 10
		⊉ 5,000	10 人×6 月				人,(計畫承辦人、
							教務主任、教學組
							長、美術科老師、教
	兼任行政助理			300,000			學組副組長、資訊科
					/		技主席、電子科主
							任、製圖科主任、語
,							文領域主席、數理領
人事							域主席)
尹費							
貝							兼任行政助理每月津
	入民健康伊险法						貼 2.11%編列機關負
	全民健康保險補	6, 330	1式	6, 330			擔,10位每月5,000
	 充保費			25)		元,計300,000元
	,						×2.11%=6,330 元
	小計			306, 330			
	7 21		*	000,000			9
	教師授課鐘點費	420	32 節	13, 440			辦理多元課程開發
	7人们7人叶里而 貝	420	07 kh	10, 440			A、B、C前導課程研

	(会的礼事业行业						双 古沙 井 一 四四
	(參與計畫教師減						發座談、講座、研習
	授鐘點)						等衍伸減授鐘點費,
							以32節計算(每學期
						3)	參與計畫執行預計
						500	16週,每週2節減
							授×16 週=32 節(板
							金科教師)
		8 2				19	內聘講師-辦理 C2 前
	講座鐘點費(內		ži.				導課程研發等座談、
	聘)	1,000	2 節	2,000			講座、研習等講座鐘
							點費(每場1節,共
		2					2場(上學期)=2節)
							內聘講師-前導課程
				*			研發等座談、講座、
	进 京 经 即 弗 (內			0		B 50	研習等講座鐘點費。
	講座鐘點費(內	1,000	8 節	8,000			B2 辦理 2 場、C3 辦
	聘)			×			理2場,以上合計共
							4場,每場2節共8
علاد							節。
業						·	內聘講師-前導課程
務		,					研發等座談、講座、
費		7			.0		研習等講座鐘點費。
							A1 辦理 2 場、B2 辦
	講座鐘點費(內	1,000	21 節	21,000			理 1 場、B3 辨理 1
	聘)				<		場、C1 辦理 2 場及
							C3 辦理1場,以上
							合計共7場,每場3
							節共 21 節。
							外聘講師-前導課程
				is .			研發等座談、講座、
				160			研習等講座鐘點費。
		0			e w		A1 辦理 2 場(6 節)、
							A2 辦理 1 場(3 節)、
	講座鐘點費(外						A3 辦理 1 場(3 節)、
	聘)	2, 000	27 節	54, 000			A5 辦理 1 場(3 節)、
							B1 辦理 1 場(3 節) B2
							辦理 2 場(6 節)及 C1
							辦理 1 場(3 節),以
					·		上合計共9場,共27
							節。
							Al.

出席費	2, 500	22 人次	55, 000		辦理 B1 校內專題實作競賽諮詢輔導(12人次)、B1專題競賽作品,數學人名成果展(6人次)、B2建立詢輔導(1次)、B2建立詢輔導(1大次)、B2建立詢輔導(1大學)與作諮詢對等(1大學)與作諮詢對學的,C1在世學習詢輔導(1人次學校問對等(1人次)等會議產數人次,專家學者出來(2,500元)
租車費	12, 000	1台	12, 000		辦理 C1 校際教流用 遊覽車 1 台
物品費	2, 300	2台	4, 600		A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與 實施購置相關物品費 用,【教務處】電動打 磨機(2,300 元×2 台 =4,600 元)
物品費	1, 400	2台	2, 800		A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與 實施購置相關物品費 用,【教務處】充電式 噴槍(1,400 元×2 台 =2,800元)
物品費	5, 500	1台	5, 500		A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與 實施購置相關物品費 用,【教務處】線材乾 燥機(5,500元×1台 =5,500元)
物品費	6, 000	1個	6, 000	4	A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與

					5	實施購置相關物品費
						用,【教務處】行動硬
,						碟(6,000 元×1 個
			-			=6,000 元)
400				M		A1-A6 · B1-B3 · C1-C3
						辦理前導課程研發與
11 o #	0.500	1 ,	0.500			實施購置相關物品費
物品費	9, 500	1台	9, 500		8	用,【板金科】多功能
						電腦工作桌(9,500
						元×1 台=9,500 元)
						A1-A6 · B1-B3 · C1-C3
						辦理前導課程研發與
11 -2 +b	0.000					實施購置相關物品費
物品費	9, 800	1 台	9, 800	1		用,【板金科】無線手
*			21	Ť		持砂論機組(9,800
						元×1 台=9,800 元)
				,		A1-A6 \ B1-B3 \ C1-C3
						辦理前導課程研發與
ll of the	0.000	1. 1.	9, 900	/		實施購置相關物品費
物品費	9, 900	1台				用,【製圖科】3D 快速
						成型機(9,900 元×1
					8	台=9,900元)
						A1-A6 \ B1-B3 \ C1-C3
					2	辦理前導課程研發與
ll a dh	0 000					實施購置相關物品費
物品費	9, 000	1 組	9, 000		19	用,【製圖科】Arduino
						核心模組(9,000 元x
e .		e e				1 組=9,000 元)
						A1-A6 · B1-B3 · C1-C3
						辦理前導課程研發與
11					. §	實施購置相關物品費
物品費	9, 000	1 組	9, 000	1		用、【製圖科】Arduino
9	5					核心擴充模組(9,000
						元×1 組=9,000 元)
		=				辦理前導課程研發講
			a a			座外聘講師交通費,
						A1(上學期 2 人次)、
國內旅費	1,000	14 人次	14, 000			A2(上學期 2 人次)、
						A3(上學期 2 人次)、
			±			A5(上學期 1 人次)、

AB(上学期 1 人文)、 B1(上学期 1 人文)、 C1(上学期 1 人文)、 C1(上学期 1 人文)、 合計 10 人 次 (1,000×10 人文(上学期)=10,000元) 解理事學校診視委員 到 权診論改 達 債 B2(上学期 8 月 2 人 大、「1,000 元/ 人文、「工学期 1 月 2 人 大、「1,000 元/ 人文、「工学期 1 月 2 人 大、「1,000 元/ 人文、「上学期 1 月 2 人 大、「1,000 元/ 人文、「上学期 1 人 人文、「1,000 元/ 人文、「集 2 上學 1 集 2 大 2 大 2 大 2 大 2 大 2 大 2 大 2 大 2 大 2								
(21(上學期 1 人 次) 。 会 對 10 人 次 (1,000×10 人 次 (1)000 元)								A6(上學期1人次)、
会 \$ 10 人 次 (1,000x10 人 次 (上學期) -10,000 元)								B1(上學期 1 人次)、
(1,000x10 人次(上學期)-10,000元) 辦理前導學校訪視委員到权諮詢交通費 B2(上學期) 2 人 次、C1(上學期) 2 月 2 人 次、C1(上學期) 5 月 2 人 次,C7(上學期) 6 4 人 次,C7(上學期) 7 4,000元以				6				C1(上學期1人次),
學期)-10,000元) 辦理前導學校的視委 員到故語詢交通費 B2(上學期 8 月 2 人 女、(工)(上學期 12 月 2 人攻、下學期 5 月 2 人 文、(1,000元)(人人 文、(1,000元)(人人 文、(1,000元)(人人 文、(上學期)-4,000元) 前等計畫授課鏈點, (鑄產鏈點,出席 費、授課鏈點) 153,440×2,1196 辦理 A B · C 前等課 程研發產援、鑄產、 研習、競素減深函數 辦理外轉講師研習 B A A 辦理 2 場(每場 20 人,共 [50] 個)、A 2 辦理 1 場 (每場 30 人, 共 [50] 個)、A 3 辦理 2 場 (每場 20 人,共 [50] 個)。B 1 辨理 1 場 (每場 20 人,共 [50] 個)。C 1 辨 理 1 場 (每場 20 人,共 [50] 個)。 B 2 辨理 1 場 (每場 20 人,共 [50] 個)。 B 2 辨理 1 場 (每場 20 人,共 [50] 個)。						,		合計 10 人次
聯理前導學校訪視委 通費 B2(上學期 8 月 2 人								(1,000×10 人次(上
員到枚諮詢交通費 B2(上學期 8 月 2 人 次、C1(上學期 12 月 2 人次、下學期 5 月 2 人次),合計 4 人次(1,000 元24 人次(1,000 元24 人次((上學期) - 4,000 元) 前等計畫授課鏈點, 153,440×2.1196 辦理 A、B、C 前等深 程研發座談、講座、								學期)=10,000元)
B2(上學期 8 月 2 人 次、C1(上學期 12 月 2 人次,下學期 5 月 2 人次),含計 4 人 次(1,000 元刈 人次 (上學期)= 4,000 元》 前等計畫授課鐘點、 (講座鐘點, 清及鍵鍵 點 153,440次2,119% 辦理 A、B、C 前等課 程研發座獎、講座、 研習、競賽推廣活動, 辦理外聘講師研習, A1 辦理 2 場(每場 25 人,共 [50] 個)、A2 辦 理 1 場(每場 30 人,共 [50] 個)、B1 辦理 1 場(每場 30 人,共 [50] 個)及 C1 辨 理 1 場(每場 20 人,共 [20] 個)及 C1 辨 理 1 場(每場 20 人,共 [20] 個)。 新理 內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 [20] 個)。 新理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)。 新理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)、 新理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)、 5 新理 2 場 (每場 20 人,共 [20] 個)、				4				辦理前導學校訪視委
及、C1(上學期 12 月 2 人次、下學期 5 月 2 人次),合計 4 人次(1,000 元x4 人次(1,000 元x4 人次(1,000 元x4 人次(1,000 元x4 人次(上學期)= 4,000 元) 前等計畫授課變點, (壽座鐘點、出席費、授課鐘點) 153,440x2,1196 辦理 A、B、C 前等課程研發座談、講座、研習、股業推廣活動,辦理外塘塘師明費, A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 [5] 個)、A2 辦理 1 場 (每場 30 人,共 [5] 個)、B1 辦理 1 場 (每場 30 人,共 [5] 個)及 C1 辨理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)及 C1 辨理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)及 C1 辨理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)。 斯理 1 場 (每場 20 人,共 [20] 個)。 和理 2 場 (每場 20 人,共 [20] 個)。 和 [20] 四)、			a				F	員到校諮詢交通費
2 人次・下平期 5 月 2 人次)、合計 4 人次・(1,000 元×4 人次・(1,000 元×4 人次・(1,000 元×4 人次・(1,000 元×4 人次・(上学期)= 4,000 元) 前 等計 畫 後課鐘點、 (清座鐘點、出席 費・授課鐘點、 1 53,440×2.1196 神理 A、B、C 前等課 程研發座旅、講座、 研習、競客推廣活動, 神理 1 場 (毎場 30 人・共 50 個)、81 神理 1 場 (毎場 20 人・共 10 個)、81 神理 1 場 (毎場 20 人・共 10 個)、82 神理 1 場 (毎場 20 人・共 20 個)。								B2(上學期 8 月 2 人
2 人次), 合計 4 人次(1,000 元x4 人次(1,000 元x4 人次(1,000 元x4 人次(1,000 元x4 人次(上學期)= 4,000 元) 前等計畫授課鐘點、								次、C1(上學期 12 月
及、(1,000元×4人水 (上學期)= 4,000元) 前等計畫授課鐘點、 (講座鐘點、出席 賣、授課鐘點) 153,440×2,1196 辦理 A、B、C 前導課 程研發座談、講座、 研習、競賽推廣活動, 辦理 P專講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 30 人, 共 30 個)、A2 辨 理 1 場 (每場 30 人, 共 30 個)、B1 辨理 1 場 (每場 30 人, 共 30 個)、B1 辨理 1 場 (每場 20 人, 共 50 個)。 B2 辨理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)。 B1 5人,共 20 個)。 B2 辨理 1 場 (每場 20 人, 共 20 例)。 B1 5人,共 20 例)。 B1 5人,共 20 例)。 B1 5人,共 20 例)。 B1 5人,共 20 例)。 B2 辨理 1 場 (每場 20 人, 共 20 例)。 B2 解理 1 場 (每場 20 人,共 20 例)。 B1 5人,共 20 例)。 B2 解理 2 場 (每場 20 人,共 20 例)。 B2 解理 2 場 (每場 20 人,共 20 例)。 B2 解理 2 場 (每場 20 人,共 20 例)。							0	2人次,下學期5月
(上學期)= 4,000元) 前導計畫授課變點、 (講座變點、出席 費、授課變點) 153,440×2.1196 神理 A、B、C 前導課 程研發座號、講座、 研習、競賽推廣活動、 神理外聘講師研習、 A1 神理 2 場(每場 20 人, 共 50 個) (8 1 場) (每場 20 人, 共 10 個)、B1 神理 1 場(每場 20 人, 共 10 個)、B2 神理 1 場(每場 20 人, 共 20 個)及C1 神理 1 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 1 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 1 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 2 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 2 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 2 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 2 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 2 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500 場理 2 場(每場 20 人, 共 20 個)。 100 325 個 32,500								2人次),合計4人
全民健康保險補	3				6			次,(1,000 元x4 人次
全民健康保險補								(上學期)= 4,000 元)
(元) (元		9						前導計畫授課鐘點、
 売保費 費、投課鐘點) 153,440×2.11% 辦理 A、B、C 前導課程研發座談、講座、研習、競賽推廣活動,辦理外聘講師研習,AI 辦理 2 場(每場 25人,共 50]個)、A2 辨理 1 場 每場 30人,共 30個)、A3 辨理 2 場(每場 20人,共 40個)、B1 辦理 1 場(每場 20人,共 20個)及 C1 辨理 1 場 (每場 20人,共 20個)及 C1 辨理 1 場 (每場 20人,共 20個)。 新理 2 場 (每場 20人,共 40個)、A5 辨理 1 場 (每場 20人,共 40個)、A5 辨理 1 場 (每場 20人,共 20人,共 40個)、A5 辨理 1 場 (每場 20人,共 20人,共 20個)。 	8	全民健康保險補	2 220	1 4	2 220			(講座鐘點、出席
勝費 100 325 個 32,500 一個	-	充保費	3, 236	1 1	0, 400			費、授課鐘點)
程研發座談、講座、研習、競賽推廣活動,辦理外聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 25 人,共 50 個)、A2 辨 理 1 場 (每場 20 人,共 40 個)、B1 辦理 1 場 (每 場 15 人,共 15 個)。 B2 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)及 C1 辨 理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)及 C1 辨 理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)。 辨理內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)。			2					153, 440×2. 11%
								辦理 A、B、C 前導課
勝理外聘講師研習, A1 辦理 2 場(每場 25 人,共 50 個)、A2 辨理 1 場 (每場 30 人, 共 30 個)、A3 辦理 2 場(每場 20 人,共 40 個)、B1 辦理 1 場(每 場 15 人,共 15 個)、 B2 辨理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)及 C1 辨理 1場 (每場 20 人, 共 20 個)。 辨理內聘講師研習, A1 辨理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辨理 1 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辨理 1 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辨理 1 場 (每場 20 人,共 40 個)、 B2 辨理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、								程研發座談、講座、
Ri							28	研習、競賽推廣活動,
展費 100 325 個 32,500 (長場 30人, 共 30個)、A3 辦理 2場(毎場 20人, 共 40個)、B1 辦理 1場(毎場 30人, 共 150個)、B2 辦理 1場(毎場 20人, 共 20個)及 C1 辨理 1場(毎場 20人, 共 20個)。								辦理外聘講師研習,
理 1 場 (每場 30 人, 共 30 個)、A3 辦理 2 場 (每場 20 人, 共 40 個)、B1 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 15 個)、B2 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)及 C1 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)。 辦理內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人, 共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場 20 人, 共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場 20 人, 共 20 個)、								A1 辨理 2 場(每場 25
勝費 100 325 個 32,500 共 30 個)、A3 辦理 2 場(每場 20 人,共 40 個)、B1 辦理 1 場(每場 20 人,共 15 個)、B2 辦理 1 場(每場 20 人,共 20 個)。 辦理內聘講師研習,A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)、B2 辦理 2 場 (每場								人,共50個)、A2辨
膳費 100 325 個 32,500 据读				5	*			理 1 場 (毎場 30 人,
膳費 100 325 個 32,500 個)、B1 辦理 1 場(每場 20人,共 [15] 個)、B2 辨理 1 場(每場 20人,共 [20] 個)及 C1 辨理 1 場(每場 20人,共 [20] 個)。 辨理內聘講師研習,A1 辨理 2 場(每場 20人,共 [40] 個)、A5 辨理 1 場(每場 20人,共 [20] 個)、B2 辨理 2 場(每場								共 30 個)、A3 辦理 2
膳費 100 325 個 32,500 場 15 人,共 15 個)、 B2 辦理 1 場(每場 20人,共 20 個)及 C1 辦理 1 場(每場 20人,共 20 個)。 辨理內聘講師研習, A1 辦理 2 場(每場 20人,共 40 個)、 A5 辦理 1 場(每場 20人,共 20 個)、 B2 辦理 2 場(每場				*				場(每場20人,共40
居實								個)、B1 辦理 1 場(每
B2 辦理 1 場(每場 20 人, 共 20 個)及 C1 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)。 辦理內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人, 共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場		1	100	995 個	32 500			場 15 人,共 15 個)、
理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)。 辨理內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場		居貝	100	040 1四	32, 300			B2 辨理 1 場(毎場 20
共 20 個)。 辨理內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場		-	¥					人,共 20個)及 C1 辦
辦理內聘講師研習, A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場					ā o			理 1 場 (毎場 20 人,
A1 辦理 2 場 (每場 20 人,共 40 個)、A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)、B2 辦理 2 場 (每場					(8)			共 20 個)。
20 人,共 40 個)、 A5 辦理 1 場 (每場 20 人,共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場						2		辦理內聘講師研習,
A5 辦理 1 場 (每場 20 人, 共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (每場								A1 辦理 2 場 (毎場
20 人,共 20 個)、 B2 辦理 2 場 (毎場								20人,共40個)、
B2 辦理 2 場 (毎場								A5 辦理1場(每場
					8			20人,共20個)、
					9			
10人,共20個)、								10人,共20個)、

							B3 辦理1場(每場
					79		10人,共[10個)、
					2		C1 辦理 2 場 (每場
							10人,共20個)、
					8	1 2	C2 辦理 2 場 (每場
							10人,共20個)、
						8	C3 辦理 2 場 (每場
	,						10人,共20個)。
	,,						辦理 A1-A3(每項 10
							份)、B1-B3(合計
				*			100 份)、C1 (每項
	印刷費	50	180 份	0 000			10 份) 、C2-C3(每
		30	100 77	9, 000			項 20 份)前導課程研
8							發座談、講座、研
9	,	~					習、競賽推廣活動等
	-		-		Ŷ		講義、會議資料
							辦理 A1-A2(每項 25
				3			份)、B1(每項 325
	材料費	200	375 份	75, 000			份)前導課程研發等
	16	*		e:	1		競賽、推廣活動使用
						14	材料
							辦理 B2-B3(每項 15
	材料費	200	30 份	6, 000			份)參加校內外各項
	14 4 貝	200	00 1/1	0, 000	1		專題製作暨技術創造
	÷			-			力競賽材料費
	97		*		* **		辦理 A、B、C 前導課
						8 .	程研發座談、講座、
	雜支	22, 392	1式	22, 392	/		研習、競賽推廣活動
a a						=	等資訊耗材文具用
			,		u .		品、紙張、隨身碟等
	小	計		393, 670			
	,	-					
	合 🏗	计		700, 000			
	5						

				×
承辨	主(會)計	首長	國教署	國教署
單位	單位	医生物 大學 廿	承辦人	單位主管
4 84 0A0 CD d	本 計會陳言	THE PARTY OF THE P	雄見(門)	
是對星月	114. 9.			
114. 9. 04	1			
		•		
라(나무)마	- J: ·	AA -	b 666 日 子 上 ·	
補(捐)助 え □全額補(10g - 10g		款缴回方式 :	
□部分補(捐)助		不繳回	5.12 未始何弗达战计却从坐
福建場日本	梢(捐)助□是□否 カ比率 %】	_ L)及委辦經費核撥結報作業 F項目經費(含人事費未依
	坚費辦理方式 :			界用人員致剩餘款)應按補
□納入預算			」助比率繳回。 □執行率未達 %:	,計畫餘款仍應按補助比率
一代收代作			繳回。	
□非屬地方	万 政府		浦助款賸餘數逾	元,仍應繳回。
備註:		-		
一、本表通	題用政府機關(構)、公	·私立學校、特種	基金及行政法人。	
二、各計畫	並執行單位應事先擬言	「經費支用項目,	並於本表說明欄詳	實敘明。
三、各執行	广單位經費動支應依中	'央政府各項經費	支用規定、本署各該	計畫補(捐)助要點及本要
點經費編列	J基準表規定辦理。			
四、上述中	中政府經費支用規定	,得逕於「行政	院主計總處網站-友	善經費報支專區-內審規
定」查詢參	一考。			
五、非指定	項目補(捐)助,說明]欄位新增支用項	目,得由執行單位行	盾內部行政程序自行辦
理。				
六、同一計	畫向本署及其他機關]申請補(捐)助時	,應於計畫項目經	費申請表內,詳列向本署
及其他機關	引申請補助之項目及金	額,如有隱匿不	實或造假情事,本等	署應撤銷該補(捐)助案
件, 並收回	1已撥付款項。			
七、補(捐))助計畫除依本要點第	4點規定之情形	外,以不補(捐)助,	人事費、加班費、內部場
地使用費及	行政管理費為原則。			
八、申請補	前(捐)助經費,其計畫	執行涉及須依「	政府機關政策文宣共	見劃執行注意事項」、預
算法第62个	條之1及其執行原則	等相關規定辦理和	皆,應明確標示其為	「廣告」,且揭示贊助機
關(教育部	『國民及學前教育署)	名稱,並不得以	置入性行銷方式進行	亍 。
				ar .
附件一之二				
	Wat harman and	V L + m > n - 1 - 1 - 1 - 1		□申請表

■核定表

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費表

申請單位:國立成功大學附屬 計畫名稱:114 學年度教育部技術型及綜合型高級中等

臺南工業高級中等學校 學校十二年國民基本教育課程網要前導學校

計畫期程:115年2月1日至115年7月31日(核定應結報日期:115年9月30日前)

計畫經費總額: 700,000元,向本署申請補助金額: 元,自籌款: 元

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)

國教署:

元,補助項目及金額:

擬向其他機關與民間團體申請補助: ■無 □有

XXX	XX 部: ··································	…元,補助	項目及金	額:			
			申請金額		核定計畫	核定補助	
			(元)		金額(國	金額(國	
	補助項目				教署填	教署填	說 明
		單價	數量	總價	列)	列)	*
					(元)	(元)	4
							兼任行政助理 10
							人,(計畫承辦人、
							教務主任、教學組
			10 人×6				長、美術科老師、教
	兼任行政助理	5, 000	月	300, 000			學組副組長、資訊科
	6		, ,		*		技主席、電子科主
							任、製圖科主任、語
人		2					文領域主席、數理領
事							域主席)
費				=	*	=	
18		=			-	*	兼任行政助理每月津
	全民健康保險補				11 3		貼 2.11%編列機關負
	充保費	6, 330	1式	6, 330			擔,10位每月5,000
	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100				=		元,計300,000元
			197		0		×2.11%=6,330 元
							1
	小 計			306, 330			
							辦理多元課程開發
				9			A、B、C 前導課程研
	56					ě	發座談、講座、研習
業	教師授課鐘點費						等衍伸減授鐘點費,
務	(參與計畫教師減	420	32 節	13, 440			以32節計算(每學期
費	授鐘點)					r	參與計畫執行預計
		2					16週,每週2節減
							授×16 週=32 節 (製
							圖科教師)

講座鐘點費(內 聘) 講座鐘點費(內 聘)	1,000	2 節	2, 000		內聘講師-辦理 C2 前 導課程研發等座談、 講座、研習等講座鐘 點費(每場1節,共 2場(下學期)=2節) 內聘講師-前導課程 研發等座談、講座、 研習等講座鐘點費。 B2 辦理 2 場、C3 辦 理 2 場,以上合計共 4 場,每場 2 節共 8
講座鐘點費(內聘)	1, 000	21 節	21, 000		節。 內聘講師-前導課程 研發等座談、講座、 研習等講座鐘點費。 A1 辦理 2 場、B2 辦 理 1 場、B3 辦理 1 場、C1 辦理 2 場及 C3 辦理 1 場,以上 合計共 7 場,每場 3 節共 21 節。
講座鐘點費(外聘)	2, 000	27 節	54, 000		外聘講師-前導課程 研發等座談、講座、 研習等講座鐘點費。 A1 辦理 2 場(6 節)、 A2 辦理 1 場(3 節)、 A3 辦理 1 場(3 節)、 B1 辦理 1 場(3 節) B2 辦理 2 場(6 節)及 C1 辦理 2 場(6 節),以 上合計共 9 場,共 27 節。
出席費	2, 500	22 人次	55, 000		辦理 B1 校內專題實作競賽諮詢輔導(12人次)、B1 專題競賽作品成果展(6人次)、B2 建立跨群科專題實作諮詢輔導(1人次)與推動跨群科專題實作諮詢輔導(1

1	T I		r.	I	1	ſ
*						人次)、C1 在地文化
						課程融入彈性學習時
					2	間微課程課程諮詢輔
						導(1人次)與區域內
						學校間交流成果分享
						諮詢輔導(1人次)等
5.						會議座談,專家學者
						出席費(2,500 元×22
						人次=55,000 元)
						參加參加專題實作競
租車費	12, 000	1台	12, 000		a**	賽決賽用遊覽車1台
						A1-A6 · B1-B3 · C1-C3
						辦理前導課程研發與
物品費	2, 300	2台	4,600			實施購置相關物品費
	9					用,【教務處】電動打
						磨機(2,300 元×2 台
				ñ		=4,600 元)
	9				2	A1-A6 · B1-B3 · C1-C3
						辦理前導課程研發與
物品費	1, 400	2台	2,800			實施購置相關物品費
			_,		v	用,【教務處】充電式
					v	噴槍(1,400 元×2 台
						=2,800 元)
2						A1-A6 · B1-B3 · C1-C3
					14	辦理前導課程研發與
物品費	5, 500	1台	5, 500		8	實施購置相關物品費
177 DE X	0,000	1 0	0,000			用,【教務處】線材乾
						燥機(5,500 元x1 台
						=5,500 元)
						A1-A6、B1-B3、C1-C3
		San .				辦理前導課程研發與
物品費	6, 000	1個	6, 000			實施購置相關物品費
107 印 貝	0, 000	1 10	0, 000	1		用,【教務處】行動硬
						碟(6,000 元×1 個
						=6,000 元)
						A1-A6、B1-B3、C1-C3
Mm 口 弗	0 500	1 1	0.500	/		辦理前導課程研發與
物品費	9, 500	1台	9, 500			實施購置相關物品費
						用,【板金科】多功能

					電腦工作桌(9,500元×1台=9,500元)
物品費	9, 800	1台	9, 800		A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與實施購置相關物品費 用,【板金科】無線手 持砂論機組(9,800 元×1台=9,800元)
物品費	9, 900	1台	9, 900	č	A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與 實施購置相關物品費 用、【製圖科】3D 快速 成型機(9,900 元×1 台=9,900 元)
物品費	9, 000	1 組	9, 000		A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與 實施購置相關物品費 用、【製圖科】Arduino 核心模組(9,000 元× 1 組=9,000 元)
物品費	9, 000	1 組	9, 000		A1-A6、B1-B3、C1-C3 辦理前導課程研發與 實施購置相關物品費 用、【製圖科】Arduino 核心擴充模組(9,000 元×1 組=9,000 元)
國內旅費	1, 000	14 人次	14, 000		辦理前導課程研發講座外聘講師交通費, A1(下學期2人次)、 A2(下學期2人次)、 A3(下學期1人次)、 A5(下學期1人次)、 A6(下學期1人次)、 C1(下學期1人次)、 C1(下學期1人次)、 合計 10 人次(下學期)=10,000元) 辦理前導學校訪視委

							員到校諮詢交通費
							B2(下學期 8 月 2 人
					£		次,)、C1(下學期5月
							2人次),合計4人
							次,(1,000 元×4 人次
	-						(上學期)= 4,000 元)
	*				50		前導計畫授課鐘點、
	全民健康保險補	3, 238	1式	3, 238			(講座鐘點、出席
	充保費	0, 200	1 1	0, 200			費、授課鐘點)
							153, 440×2. 11%
					1922		辦理 A、B、C 前導課
			я			-	程研發座談、講座、
2	* 4			ā			研習、競賽推廣活動,
			*				辦理外聘講師研習,
							A1 辨理 2 場(每場 25
							人,共 50 個)、A2 辦
							理 1 場 (毎場 30 人,
							共 30 個)、A3 辦理 2
							場(每場20人,共40
							個)、B1 辦理 1 場(每
				7			場 15 人,共 15個)、
							B2 辦理 1 場(每場 20
							人,共20個)及C1辦
						5 a	理1場(每場20人,
	膳費	100	325 個	32, 500			共 20 個)。
	AL X	100		32, 330			辨理內聘講師研習,
		-					A1 辦理 2 場 (每場
v							20人,共40個)、
			29				A5 辦理1場(每場
							20人,共20個)、
							B2 辦理 2 場 (每場
							10人,共20個)、
							B3 辦理1場(每場
							10人,共10個)、
							C1 辦理 2 場 (每場
							10人,共20個)、
	Δ,						C2 辦理 2 場 (每場
	-						10人,共20個)、
					,		C3 辦理 2 場 (每場
							10人,共20個)。

		印刷費	50	180 份	9, 000		辦理 A1-A3(每項 10 份)、B1-B3(合計 100份)、C1 (每項 10份)、C2-C3(每 項 20份)前導課程研
				-			發座談、講座、研 習、競賽推廣活動等 講義、會議資料
		材料費	200	375 份	75, 000		辦理 A1-A2(每項 25 份)、B1(每項 325 份)前導課程研發等 競賽、推廣活動使用 材料
		材料費	200	30 份	6, 000		辦理 B2-B3(每項 15 份)參加校內外各項 專題製作暨技術創造 力競賽材料費
		雜支	22, 392	1式	22, 392		辦理 A、B、C 前導課程研發座談、講座、 程研發座談、講座、 研習、競賽推廣活動 等資訊耗材文具用 品、紙張、隨身碟等
		小	計		393, 670		
		合 言	+		700, 000		,
数以	承辦 單位 登謝 114. 9.	主(會)計單位	性音樂泳方 14. 9. 04 _人	首長国立成功大	養黃耀寬信	國教署承辦人	國教署單位主管

 補(捐)助方式: □全額補(捐)助 □部分補(捐)助 □不繳回 □依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作要點辦理,未執行項目經費(含人事費未學歷職級或期程聘用人員致剩餘款)應按助入預算 □代收代付 □計屬地方政府 □輔動款賸餘數逾 □元,仍應繳回。
--

備註:

- 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。
- 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目,並於本表說明欄詳實敘明。
- 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要 點經費編列基準表規定辦理。
- 四、上述中央政府經費支用規定,得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。
- 五、非指定項目補(捐)助,說明欄位新增支用項目,得由執行單位循內部行政程序自行辦理。
- 六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時,應於計畫項目經費申請表內,詳列向本署 及其他機關申請補助之項目及金額,如有隱匿不實或造假情事,本署應撤銷該補(捐)助案 件,並收回已撥付款項。
- 七、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外,以不補(捐)助人事費、加班費、內部場 地使用費及行政管理費為原則。
- 八、申請補(捐)助經費,其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者,應明確標示其為「廣告」,且揭示贊助機關(教育部國民及學前教育署)名稱,並不得以置入性行銷方式進行。